**CONTRACT DE PRESTARE DE SERVICII**

**nr. \_\_\_\_\_\_\_\_din 2025**

Obiect: **Servicii tip service la Sistemul de avertizare incendiu ESSER aferent Centralei Ciclu Combinat din CTE VEST**

Durata de prestare: 365 zile de la data perfectarii contractului, dar nu mai devreme de 16.10.2025

Valoare fara TVA:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ lei

# CAP.1. PĂRŢILE CONTRACTANTE

**SOCIETATEA ELECTROCENTRALE BUCUREŞTI SA**, cu sediul in Bucuresti, Splaiul Independentei nr. 227, sector 6, inregistrata la registrul Comertului cu nr. J40/1696/2003, cod fiscal RO 15189596, cod poştal 060041, telefon 021 275 1103, fax 021 275 1405, e-mail [office@elcen.ro](mailto:office@elcen.ro), cod IBAN nr. RO25 RNCB 0082 0441 7274 0422 deschis la BCR – Sucursala Unirii, legal reprezentată de dl. Claudiu-Ionuț CREȚU-SÂRBU - Director General, în calitate de **BENEFICIAR** (ACHIZITOR) şi

Societatea \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_cu sediul in localitatea \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, judeţul/sectorul \_\_\_\_\_, strada\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, nr.\_\_\_\_\_, cod poştal \_\_\_\_\_\_\_\_, telefon \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, fax \_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-mail\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_cod IBAN \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ la Banca \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, înregistrată la Registrul Comerţului cu nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ la \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, cod fiscal \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ reprezentata prin \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Director şi \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Director Economic, în calitate **PRESTATOR** (CONTRACTANT)

# CAP.2. DEFINIŢII

La prezentul contract următorii termeni vor fi interpretaţi astfel:

2.1. Prestator – prestator de servicii în situaţii contractuale; este ofertantul de servicii căruia autoritatea contractantă îi atribuie contractul de achiziţie în urma aplicării uneia din procedurile prevăzute în Legea nr. 99/2016 privind achizitiile sectoriale, cu modificările şi completările ulterioare.

2.2. Subcontractant – organizaţie care furnizează servicii pentru prestatorul de servicii.

2.3. Contract – actul juridic care reprezintă acordul de voinţă al celor două părţi, încheiat între o autoritate contractantă, în calitate de achizitor şi un prestator de servicii, în calitate de prestator.

2.4. Beneficiar (achizitor) şi prestator (contractant) – părţile contractante, astfel cum sunt acestea denumite în prezentul contract.

2.5. Valoarea contractului – valoarea plătibila prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală şi corespunzătoare a tuturor obligaţiilor asumate prin contract.

2.6. Standarde – standardele, reglementările tehnice sau altele asemenea prevăzute în caietul de sarcini şi în propunerea tehnică.

2.7. Forţa majoră – un eveniment mai presus de controlul părţilor, care nu se datorează greşelii sau vinii acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului şi care face imposibilă executarea şi, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluţii, incendii, inundaţii sau orice alte catastrofe naturale, restricţii apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunţiativă. Nu este considerat forţă majoră un eveniment asemenea celor de mai sus, care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligaţiilor uneia din părţi.

2.8. SOCIETATEA ELECTROCENTRALE BUCUREŞTI SA – este Societatea de producere în termocentrale a Energiei Electrice şi Termice, cu sediul în Bucureşti, Splaiul Independenţei nr.227, sect.6.

2.9. Produse – echipamentele, maşinile, utilajele, piesele de schimb şi orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract şi pe care prestatorul are obligaţia de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului.

2.10. Servicii – activităţi a căror prestare face obiectul contractului.

2.11. Calitate – ansamblu de caracteristici ale unei entităţi care îi conferă acesteia aptitudinea de a satisface necesităţi exprimate şi explicite.

2.12. Conformitate – satisfacerea condiţiilor specificate.

2.13. Neconformitate – nesatisfacerea unei condiţii specificate.

2.14. Inspecţie – activitate, cum ar fi măsurarea, examinarea, încercarea sau verificarea cu un calibru a uneia sau mai multor caracteristici ale unei entităţi şi compararea rezultatelor cu condiţiile specificate în scopul de a stabili dacă este realizată conformitatea pentru fiecare produs.

2.15. Managementul calităţii – ansamblul activităţilor planificate şi sistematic implementate în cadrul sistemului calităţii şi demonstrate atât cât este necesar pentru furnizarea încrederii corespunzătoare ca o entitate va satisface condiţiile referitoare la calitate.

2.16. Planul de calitate – document care precizează practicile, resursele şi succesiunea

activităţilor specifice referitoare la calitate, relevante pentru un anumit serviciu.

2.17. Trasabilitate – aptitudine de regăsire a istoricului, a utilizării sau localizării unei entităţi prin identificări înregistrate.

2.18. Auditul calitativ – examinarea sistematică şi independentă în scopul de a determina dacă activităţile referitoare la calitate şi rezultatele aferente, satisfac dispoziţiile prestabilite precum şi dacă aceste dispoziţii sunt implementate efectiv şi sunt corespunzătoare pentru realizarea obiectivelor.

2.19. Plan de operaţii şi inspecţii – document care precizează succesiunea activităţilor, identificarea inspecţiilor relevante, documentaţiei tehnice, SDV-urilor precum şi a înregistrărilor calităţii şi care urmăreşte produsul pe flux (PC, fişă urmărire, fişă însoţitoare, etc.).

2.20. Documentaţie tehnică – toate desenele, instrucţiunile, specificaţiile inclusiv instrucţiunile de conservare, manuale pentru montaj, punere în funcţiune, exploatare şi întreţinere, pe care prestatorul trebuie să le asigure prin prezentul contract.

2.21. Documente – desene de fabricaţie, liste piese, cerinţe de calitate, standarde tehnice, instrucţiuni pentru sudură, specificaţii de vopsire şi alte instrucţiuni tehnice necesare pentru executarea serviciului care sunt puse la dispoziţie de prestator în conformitate cu prezentul contract.

2.22. Documentaţia de managementul calităţii – planul calităţii, planuri de operaţii şi inspecţii, dosar de trasabilitate, rapoarte de audit, rapoarte de acţiuni corective şi rapoarte de neconformitate, înregistrări ale calităţii care susţin calitatea serviciului executat de prestator.

2.23. Reparare – acţiune întreprinsă asupra unui produs neconform, pentru ca acesta să satisfacă condiţiile de utilizare prevăzute, chiar dacă s-ar putea să nu fie conform cu condiţiile specificate iniţial.

2.24. Manualul calităţii – document care respectă politica în domeniul calităţii şi descrie sistemul calităţii al unor organizaţii.

2.25. Zi = zi calendaristică. An = 365 de zile.

2.26. SU - situaţia de urgenţă - eveniment excepţional, cu caracter nonmilitar, care prin amploare şi intensitate ameninţă viaţa şi sănătatea populaţiei, mediul înconjurător, valorile materiale şi culturale importante, iar pentru restabilirea stării de normalitate sunt necesare adoptarea de măsuri şi acţiuni urgente, alocarea de resurse suplimentare şi managementul unitar al forţelor şi mijloacelor implicate;

2.27. SSM - securitate şi sănătate în muncă - ansamblul de activităţi instituţionalizate având ca scop asigurarea celor mai bune condiţii în desfăşurarea procesului de muncă, apărarea vieţii, integrităţii fizice şi psihice, sănătăţii lucrătorilor şi a altor persoane participante la procesul de muncă.

**Clauze obligatorii**

# CAP.3. OBIECTUL CONTRACTULUI

3.1. Obiectul contractului este execuţia de către prestator a serviciilor de reparaţii tip:

**Servicii tip service la Sistemul de avertizare incendiu ESSER aferent Centralei Ciclu Combinat din CTE VEST** în cantităţile prevăzute în anexa nr.1 şi cu asigurarea echipamentelor, pieselor de schimb şi materialelor de bază înscrise în anexa nr.2.

Prestatorul asigura in totalitate piesele de schimb si materialele de baza prevazute in Anexa nr. 2 care sunt necesare la prestarea serviciilor, valoarea acestora fiind inclusa la pozitia nr. 3 din Anexa nr.1. Totodata, Prestatorul asigura in totalitate consumabilele şi materialele mărunte (elemente de asamblare, elemente de prindere, elemente de etansare, elemente de etichetare, accesorii de montaj etc.) care sunt necesare la prestarea serviciilor, valoarea acestora fiind inclusa in preturile serviciilor prevazute in Anexa nr. 1. Sculele și utilajele specifice executării acestor servicii vor fi asigurate în totalitate de catre prestator.

Realizarea serviciilor menţionate în prezentul contract are ca scop asigurarea unei functionari corecte a sistemului de avertizare incendiu ESSER aferent Centralei cu Ciclu Combinat de la CTE Vest, in conformitate cu prevederile normelor si metodologiilor legale in vigoare privind Situatiile de Urgenta.

3.2. Realizarea serviciilor se face în regim de managementul calităţii, conform cerintelor caietului de sarcini**.**

3.3. Anexa nr.1 cuprinzând Lista de cantităţi de servicii si produse contractate, anexa nr.2 cuprinzând Lista pieselor de schimb si materialelor de baza asigurate de prestator, anexa nr.3 reprezentând Nota de informare privind prelucrarea datelor cu caracter personal ale persoanelor fizice apartinand partenerilor contractuali ai Societatii Electrocentrale Bucuresti SA, anexa nr. 4 reprezentând Convenţia privind delimitarea răspunderilor pe linie de securitate şi sănătate în muncă, situaţii de urgenţă şi protecţia mediului si Anexa nr. 5 reprezentand Acordul de securitate informatica, fac parte integrantă din contract.

# CAP.4. VALOAREA CONTRACTULUI

4.1. Valoarea contractului, fără TVA, este de: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ lei (în cifre), \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ lei (în litere).

Beneficiarul va plati numai serviciile efectiv prestate si receptionate conform clauzelor prezentului contract.

Cota de TVA valabila la data facturarii se aplică asupra bazei de impozitare.

Preţurile unitare menţionate în anexele la contract sunt fixe şi nemodificabile pe toată durata derulării contractului.

In preturile unitare din Anexa 1 sunt cuprinse toate cheltuielile aferente prestarii serviciilor contractate, inclusiv contravaloarea pieselor de schimb din Anexa nr.2, manopera, utilaje, cote deviz etc., exceptie facand, dupa caz, contravaloarea materialelor de bază puse la dispoziţie de beneficiar.

4.2. Încadrându-se în valoarea totală a contractului menţionată în art.4.1., prestatorul înscrie preţurile unitare şi totale pentru fiecare serviciu cuprins în anexa nr.1 şi răspunde – conform reglementărilor legale în vigoare – de dimensionarea corectă a acestora.

Prestatorul este singurul răspunzător de modul în care a negociat preţurile cu furnizorii săi de materiale, echipamente, piese de schimb, utilaje etc. şi de normele de consum folosite la stabilirea preţurilor unitare menţionate în anexa nr.1 la contract.

# CAP.5. DURATA DE PRESTARE A SERVICIILOR

5.1. Durata de prestare a serviciilor contractate este de **365 zile calendaristice** de la data perfectarii contractului, dar nu mai devreme de 16.10.2025.

5.2. Serviciile se vor presta dupa cum urmeaza:

A) - **servicii de** **mentenanta programata**

**1**. Serviciile de mentenanta programată anuala (conform **Anexei nr. 5** a caietului de sarcini)

- efectuarea unei revizii generale a sistemului cu inlocuirea componentelor defecte – 5 zile lucratoare de la data predarii frontului de lucru.

**2**. Servicii de mentenanta programată trimestriala (conform **Anexei nr. 4** a caietului de sarcini)

- efectuarea unor lucrari de testare si verificare periodica impuse de prevederile normelor si metodologiilor legale in vigoare privind Situatii de Urgenta in vigoare sau a manualelor de mentenanta – 3 zile lucratoare de la data predarii frontului de lucru.

B) - **servicii de** **mentenanta corectivă**

Serviciile de reparatii in caz de deranjamente sau defect (servicii de tip LN 2 conform **Anexa 6** a caietului de sarcini) se vor efectua respectand urmatoarele termene:

- max. 1 zi lucratoare de la notificare pentru diagnoza si stabilirea listei de cantitati de servicii/piese de schimb. Prestatorul se va deplasa la sediul CTE Bucuresti Vest in termen de 8 ore de la sesizarea telefonica a achizitorului.

- max. 2 zile lucratoare de la efectuare diagnoza - pentru remedieri minore care nu implica achizitia de piese de schimb.

- max. 5 zile lucratoare de la efectuare diagnoza - pentru remedieri majore cu inlocuire de piese de schimb (cele trei zile suplimentare sunt necesare pentru asigurarea pieselor de schimb).

5.3. Orice decalare de termen solicitată de achizitor sau prestator, se face pe baza unui act adiţional la contract, excepţii făcând situaţia menţionată la art.5.4, caz în care nu se acceptă decalarea, orice întârziere fiind penalizată conform prevederilor cap.14 si situatiile de intreruperi mentionate la articolul 19.5.

5.4. Prestatorul este singurul răspunzător de modul în care a negociat termenul de prestare a serviciilor cu subcontractanţii săi, care contribuie în orice fel la îndeplinirea prezentului contract. În cazul în care aceştia din urmă nu respectă termenele, iar acest fapt conduce la întârzieri în îndeplinirea prezentului contract, răspunderea revine în totalitate prestatorului.

5.5. Persoana de contact desemnata de catre prestator pentru relatia cu beneficiarul este \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ si poate fi contactata in regim de urgenta la telefon \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ si pe adresa de e-mail\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

5.6. Avand in vedere caracterul repetitiv al serviciilor contractate, corelat cu programul de functionare al instalatiei, in cazul in care la finalizarea duratei de prestare a serviciilor se constata ca raman servicii nesolicitate, beneficiarul poate solicita (cu acordul prestatorului) prelungirea duratei contractului prin act adiţional perfectat în perioada de valabilitate a acestuia, fără suplimentarea cantităţilor de servicii, in aceleasi conditii ca si cele prevazute in prezentul contract.

5.7. Contractul se consideră finalizat după prestarea si receptia serviciilor şi expirarea perioadei de garanţie tehnica.

5.8 Contractul intră în vigoare la data semnării lui, fără obiecţiuni, de către ambele părţi, respectiv la data înregistrării de ieşire la achizitor.

# CAP.6. DOCUMENTELE CONTRACTULUI ŞI PROCEDURA DE ATRIBUIRE

6.1. Documentele prezentului contract sunt:

* contractul propriu-zis;
* caietul de sarcini, inclusiv clarificările şi/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice şi financiare;
* oferta, respectiv propunerea tehnică şi propunerea financiară, inclusiv clarificările din perioada de evaluare;
* angajamentul ferm de susţinere din partea unui terţ, dacă este cazul;
* acordurile de subcontractate, dacă este cazul;
* contractele cu subcontractanţii, în măsura în care în contractul sectorial este reglementat un mecanism de efectuare a plăţilor directe către subcontractanţi;
* acordul de asociere, dacă este cazul;
* anexele menţionate în textul contractului;
* eventualele acte adiţionale la contract.

6.2. În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii contractului, se constată faptul că anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare cerinţelor prevăzute în caietul de sarcini, prevalează prevederile caietului de sarcini.

6.3. Achizitorul a atribuit prezentul contract prestatorului la data de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, pe baza de **achizitie directa**.

# CAP. 7. CARACTERUL CONFIDENŢIAL AL CONTRACTULUI

7.1. A – O parte contractantă nu are dreptul, fără acordul scris al celeilalte părţi:

a) de a face cunoscut contractul sau orice prevedere a acestuia unei terţe părţi, în afara acelor persoane implicate în îndeplinirea contractului;

b) de a utiliza informaţiile şi documentele obţinute sau la care are acces în perioada de derulare a contractului, în alt scop decât acela de a-şi îndeplini obligaţiile contractuale.

B – Dezvăluirea oricărei informaţii faţă de persoanele implicate în îndeplinirea contractului se va face confidenţial şi se va extinde numai asupra acelor informaţii necesare în vederea îndeplinirii contractului.

7.2. O parte contractantă va fi exonerată de răspunderea pentru dezvăluirea de informaţii referitoare la contract dacă:

a) informaţia era cunoscută părţii contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte contractantă; sau

b) informaţia a fost dezvăluită după ce a fost obţinut acordul scris al celeilalte părţi contractante pentru asemenea dezvăluire; sau

c) partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informaţia.

7.3. Achizitorul păstrează secretul documentaţiilor de execuţie, prevederi tehnice, tehnologii folosite de prestator.

Rezultatele auditurilor executate de achizitor la prestator sunt confidenţiale, fiind cunoscute numai de partenerii contractuali sau de organizaţiile pe care le reprezintă.

7.4. Accesul personalului prestatorului în incinta achizitorului, la locul unde se desfăşoară prestarea serviciilor contractate, se face pe bază de permise de intrare, eliberate de conducerea CTE beneficiar, la cererea prestatorului şi numai în spaţii şi pe trasee bine definite.

7.5. Accesul achizitorului în incinta prestatorului, se face cu un scop şi după un program anunţat în prealabil.

# CAP.8. DREPTURI DE PROPRIETATE INTELECTUALĂ

8.1. Prestatorul are obligaţia de a despăgubi achizitorul împotriva oricăror:

a) reclamaţii şi acţiuni în justiţie, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc), legate de echipamentele, materialele, instalaţiile sau utilajele folosite sau în legătură cu prestarea serviciilor; şi

b) daune-interese, costuri, taxe şi cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepţia situaţiei în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

# CAP.9. OBLIGAŢIILE PRESTATORULUI

9.1. Prestează serviciile si asigura piesele de schimb, materialele de baza, consumabilele si materialele marunte în cantitatile, calitatea, la termenele si pe durata prevăzute în contract, caiet de sarcini si anexele acestora. Serviciile de mentenanta programata si cele de mentenanta accidentala se presteaza in termenele prevazute la art. 5.2, la solicitarea achizitorului.

9.2. Prestează toate serviciile contractate în condiţii de calitate conform standardelor în vigoare, a documentaţiei proprii a prestatorului acceptată de achizitor, a prevederilor cărţii sistemului de avertizare de reparat sau a altor prevederi suplimentare menţionate în documentaţia achizitorului. Serviciile prestate trebuie sa corespunda documentatiilor tehnice de executie si de calitate, rapoartelor de diagnoza, caietului de sarcini si procedurilor specifice de management al calitatii prevzute in manualul de calitate propriu.

9.3. Prestatorul are obligatia să procure materialele de baza, piesele de schimb si consumabilele din obligaţia sa, conform anexei nr. 2. Inlocuirea pieselor de schimb, componentelor si materialelor de baza in cadrul interventiilor tip LN1 sau LN2 se va face in baza unor note de constatare intocmite de prestator si aprobate de beneficiar.

Prestatorul are obligatia să pună la dispoziţia achizitorului declaraţiile de conformitate şi certificatele de calitate pentru produsele procurate prin grija sa şi să convoace furnizorii săi de consumabile, materiale, piese de schimb şi alte echipamente în situaţia constatării unor defecţiuni de fabricaţie. Prestatorul are obligatia să întocmească cu aceştia actele de constatare în vederea eliminării defecţiunilor pe cheltuiala proprie. Valoarea pieselor de schimb si materialelor de baza cuprinse in anexa 2 este prevazuta la poz. 3 din anexa 1.

Materialele mărunte si consumabilele sunt asigurate în totalitate de prestator, iar valoarea lor este inclusa in pretul serviciilor mentionate in Anexa nr. 1.

Sculele și utilajele specifice executării serviciilor contractate sunt asigurate în totalitate de către prestator.

Prestatorul are obligatia de a asigura softul necesar parametrizării/calibrării/depanarii elementelor componente Sistemului de avertizare incendiu tip ESSER instalat și configurat la Centrala cu Ciclu Combinat din CTE Vest.

Prestatorul are obligatia să verifice calitatea pieselor de schimb puse la dispoziţie de achizitor şi să transmită în scris acestuia observaţiile sale pentru a putea fi făcute remedierile necesare sau asigurate altele în timp util. In cazul in care, in urma constatarilor, rezulta ca achizitorul nu are in depozit piesele de schimb necesare eliminarii unor neconformitati si repunerii in functiune in cel mai scurt timp a sistemelor de automatizare si disponibilizarea instalatiilor, prestatorul va asigura continuitatea in functionare a instalatiei pe o perioada de maxim 60 de zile prin inlocuirea pieselor defecte cu piese de schimb din stocul propriu. In aceasta perioada achizitorul va organiza o procedura legala de achizitie pentru piesele defecte.

9.4. Serviciile prestate vor corespunde documentaţiilor tehnice de execuţie şi de calitate, tuturor probelor şi încercărilor finale prevăzute în documentaţiile proiectantului, caietului de sarcini şi procedurilor de managementul calităţii specifice prevăzute în manualul de calitate propriu al prestatorului.

În acest sens, prestatorul va supune spre avizare achizitorului – inaintea semnarii contractului - planul calitatii (PC), răspunzând apoi de realizarea acestuia şi va înştiinţa achizitorul asupra eventualelor neconformităţi. În lipsa PC, prestatorul va prezenta la avizare achizitorului, un plan de operaţii, inspecţii şi încercări. Planul calitatii trebuie sa contina cerinte specifice privind aspectele de mediu si SSM caracteristice serviciilor prestate.

Prestatorul va convoca reprezentantul achizitorului în timp util şi în scris pentru a se prezenta la punctele de asistenţă/staţionare stabilite în PC-ul avizat.

9.5. Să presteze serviciile din contract pe baza tehnologiilor proprii şi a procedurilor operaţionale de managementul calităţii conform manualului calităţii propriu.

9.6. Să execute pe cheltuiala sa serviciile realizate cu deficienţe şi abateri de la documentaţii, standarde, prescripţii tehnice, constatate pe parcursul derulării contractului, la recepţie sau în perioada de garanţie tehnică.

9.7. Să asigure numai personal calificat şi autorizat pentru prestarea serviciilor, pe perioada efectuării probelor tehnologice şi a punerii în funcţiune, precum şi în perioada de garanţie tehnică în cazul necesităţii eliminării unor neconformităţi.

Prestatorul nu va folosi sub nici o formă (detaşare, angajare în afara orelor de program, etc) personal de exploatare de la achizitor, pentru prestarea serviciilor care fac obiectul prezentului contract.

9.8. Prestatorul trebuie să asigure condiţiile de acces al personalului autorizat al beneficiarului la punctele şi documentele precizate în PC-ul serviciilor (V,W,H).

9.9. Prestatorul va introduce în incinta achizitorului numai materialele, echipamentele şi piesele de schimb din obligaţia sa contractuală.

Acesta nu va presta servicii şi nu va avea depozite şi magazii de materiale necesare realizării altor contracte cu alţi achizitori, în organizarea de şantier de pe teritoriul achizitorului, cu excepţia situaţiilor când există contracte de închiriere legală a terenului. Apariţia unor astfel de situaţii constituie motiv pentru rezilierea contractului şi pierderea dreptului de folosinţă gratuită a spaţiului destinat organizării de şantier.

9.10. Să întocmească şi să prezinte achizitorului documentaţia de reparaţie care atestă volumul şi calitatea serviciilor executate conform legislaţiei în vigoare, normelor şi prescripţiilor de metrologie şi alte norme la nivel departamental şi naţional, (buletine de control, de analize, planuri de control, de măsurători electrice, expertize tehnice etc).

9.11. Să îşi asume responsabilitatea pentru nerespectarea prevederilor legale privind protecţia desenelor şi modelelor industriale precum şi pentru achiziţia de produse şi servicii în regim de managementul calităţii.

9.12. Să asigure curăţenia la locul de muncă şi în zona de reparaţii preluată şi să evacueze ritmic, din incinta centralei (sau în incintă la locul indicat de achizitor), gunoiul, materialele nerecuperabile şi surplusurile de materiale. În situaţia nerespectării acestei clauze, achizitorul poate dispune întreruperea prestării serviciilor până la revenirea la normal, răspunderea pentru această întrerupere revenind integral prestatorului.

9.13. Să-şi desfăşoare activitatea fără a afecta în vreun fel exploatarea celorlalte instalaţii în funcţiune sau în rezervă.

Prestatorul va suporta daunele produse din vina sa dovedite, la instalaţiile aflate în reparaţie sau la cele aflate în exploatare sau în rezervă.

9.14. Să asigure transportul, cazarea, masa şi plata forţei de muncă utilizată în procesul de realizare a obiectului contractului.

9.15. Prestatorul îşi va delimita zona de lucru cu bandă de avertizare sau/şi plase protectoare, iar personalul său va fi dotat cu echipament de protecţie specific, inscripţionat cu sigla firmei.

9.16. Să respecte prevederile Legii nr. 319/2006, privind securitatea şi sănătatea în muncă, precum şi a Normelor metodologice de aplicare a acesteia.

9.17. Să respecte prevederile aplicabile ale convenţiei privind delimitarea răspunderilor pe linie de securitate şi sănătate în muncă, situaţii de urgenţă şi protecţia mediului, încheiată cu conducerea centralei beneficiare – anexa nr.4 la contract. Să respecte regulile de SSM şi SU generale şi cele specifice sectorului energetic, conform procesului verbal de predare în reparaţie (care devine anexa a contractului) a agregatului, instalaţiei, echipamentului a carui reparaţie face obiectul prezentului contract.

9.18. La solicitarea achizitorului, întrerupe prestarea serviciilor dacă se constată încălcări ale normelor SSM, SU şi prescripţiilor ISCIR, care pot conduce la accidente de muncă, avarii, incendii în timpul reparaţiei sau punerea în pericol a obiectului reparat. Reluarea prestării serviciilor se face numai după ce prestatorul şi achizitorul constată înlăturarea deficienţelor care au cauzat întreruperea. Această întrerupere dispusă din vina prestatorului nu modifică durata serviciilor stabilite prin contract. Nerespectarea acestei clauze poate conduce la rezilierea contractului.

9.19. Să preia pe bază de proces verbal de predare în reparaţie sistemul de avertizare prevăzut a intra în reparaţie, conform art. 10.1. În cazul în care nu au loc incidente, sau dacă acestea au loc din vina prestatorului, acesta are obligaţia de a preda dotările PSI în cantităţile şi starea în care le-a preluat, pe baza procesului verbal de restituire menţionat la art. 13.4. În caz contrar, valoarea dotărilor PSI nepredate sau uzate se reţine din valoarea facturii introduse la plată de prestator. În cazul în care se înregistrează incidente de natura celor care presupun folosirea dotărilor PSI din proprietatea achizitorului, se va consemna în procesul verbal de restituire, menţionat la art. 13.4, natura incidentului şi partea responsabilă de producerea acestuia, care va suporta costurile înlocuirii dotărilor PSI.

9.20. Să încheie lunar un proces verbal de consum pentru utilităţile furnizate de achizitor, cu secţia electrica ce are în gestiune mijlocul fix, din cadrul CTE Vest, având şi viza Serviciului Tehnic si Mentenanţă din centrala, conform art.10.2. Procesele verbale de consum se vor încheia până la data de 05 a fiecărei luni pentru luna anterioară.

Să plătească facturile de utilităţi cu ordin de plata sau la casieria ELCEN (daca valoarea facturii inclusiv TVA este de cel mult 5000 lei), cel mai tarziu in luna urmatoare celei in care au fost emise.

În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reuşeşte să achite la termen facturile de utilitati, atunci achizitorul va factura penalităţi egale cu dobânda legala penalizatoare, raportate la valoarea facturii neachitate, pentru fiecare zi de întârziere.

9.21. Pentru asigurarea energiei electrice necesare desfăşurării activităţii de reparaţii, prestatorul îşi va asigura un tablou electric propriu, complet echipat, corespunzător SSM.

9.22. Să asigure refacerea şi aducerea la starea iniţială a dotărilor SU şi SSM aferente fondului fix reparat.

9.23. Să predea toate deşeurile rezultate, separate pe categorii, conform reglementărilor de mediu în vigoare. Prestatorul va utiliza, pe cât posibil, numai ambalaje biodegradabile.

9.24. Prestatorul are obligaţia de a respecta şi aplica HGR nr. 856/2002 privind „evidenţa gestiunii deşeurilor şi aprobarea listei cuprinzând deşeurile, inclusiv deşeurile periculoase”; OUG nr. 92/2021 privind regimul deseurilor; OG nr.2/2021 privind depozitarea deşeurilor.

Acesta este direct răspunzator de consecinţele producerii unei poluări şi va acoperi eventualele daune provocate din vina sa.

9.25. Să predea toate deşeurile refolosibile/reciclabile feroase şi neferoase la depozitul achizitorului, conform prevederilor caietului de sarcini, făcând dovada cu bonul de restituire întocmit de secţia beneficiară şi procesul verbal de predare la depozit.

9.26. Prestatorul va preda la achizitor până în ultima zi – cel mai târziu – a fiecărei luni, situaţia de servicii realizate în luna respectivă, incluzând şi valorile ce urmează a fi decontate pe bază de factură în scopul confirmării acceptului la plată. Situatiile de servicii vor fi insotite de notele de constatare si rapoartele de diagnoza aferente serviciilor prestate in luna respectiva.

9.27. Prestatorul este obligat să-şi însuşească şi să respecte politica, procedurile şi reglementările de calitate, mediu şi securitate şi sănătate în muncă, ale achizitorului, pe domeniul căruia îşi desfăşoară activitatea.

Răspunde pe toată desfăşurarea contractului de realizarea măsurilor ce-i revin pentru protecţia mediului, evitarea impactului asupra mediului rezultat din activităţile proprii, gestionarea deşeurilor rezultate din activităţile proprii, cu respectarea legislaţiei de mediu în vigoare.

9.28. Prestatorul este obligat să respecte indicatoarele de pericol.

9.29. Prestatorul are obligaţia de a prezenta factorii de risc la care este expus personalul achizitorului, la predarea mijlocului fix în reparaţie.

9.30. Prestatorul are obligatia ca, imediat dupa semnarea contractului, sa desemneze persoana/persoanele de contact pentru relatia cu achizitorul precizand si datele de contact ale acesteia/acestora.

# CAP.10. OBLIGAŢIILE BENEFICIARULUI

10.1. Beneficiarul are obligatia sa transmita prestatorului solicitarea scrisa, semnata de către conducerea CTE Vest, pentru prestarea serviciilor aferente contractului.

Beneficiarul are obligatia să predea prestatorului pe bază de proces verbal de predare în reparaţie sistemul de avertizare incendiu prevăzut a intra în reparaţie, în stare complet izolată faţă de instalaţiile aflate în funcţiune sau în rezervă la termenul convenit pentru începerea prestării serviciilor.

În acest proces verbal, se menţionează dotările PSI aferente ariei în care prestatorul îşi va desfăşura activitatea, în cantitatea şi starea în care se află la predarea către prestator.

10.2. Pe toată durata contractului asigură prestatorului, în limita posibilităţilor, contra cost utilităţile necesare (energie electrică şi energie termică).

Consumul de utilităţi va fi facturat lunar, pe bază de proces verbal încheiat între prestator şi secţia electrica ce are în gestiune mijlocul fix din cadrul CTE Vest având şi viza Serviciului Tehnic si Mentenanţă din centrala. Procesele verbale de consum se vor încheia până la data de 05 a fiecărei luni pentru luna anterioară.

10.3. Beneficiarul (Conducerea CTE Vest şi seful Secţiei Ciclu Combinat) urmăreşte realizarea cantitativă şi calitativă a serviciilor prestate şi confirmă, respectiv semnează situaţiile de servicii real executate, în vederea decontării valorii acestora către prestator. Totodata, beneficiarul (Conducerea CTE Vest şi seful Secţiei Ciclu Combinat) aproba Nota de constatare intocmita de prestator.

10.4. Beneficiarul are obligatia să respecte prevederile aplicabile ale convenţiei privind delimitarea răspunderilor pe linie de securitate şi sănătate în muncă, situaţii de urgenţă şi protecţia mediului, incheiata intre reprezentantul legal al contractantului si conducerea centralei beneficiare – anexa nr.4 la contract. În convenţie se vor preciza răspunderile referitoare la comunicarea, cercetarea şi înregistrarea unor eventuale accidente de muncă.

10.5. Beneficiarul are obligatia să asigure prestatorului, când este cazul, documentaţiile tehnice convenite pentru execuţie (pentru realizarea unor modificări sau îmbunătăţiri sau chiar documentaţia iniţială) la fondul fix care face obiectul contractului de reparaţii, cu excepţia tehnologiilor şi procedurilor de lucru care sunt în obligaţia prestatorului.

10.6. Beneficiarul are obligatia să organizeze şi să execute probele tehnologice şi de punere în funcţiune a instalaţiei reparate, în conformitate cu instrucţiunile de exploatare, consemnând în comun cu prestatorul parametrii de calitate obţinuţi în raport cu cei stabiliţi.

10.7. Beneficiarul are obligatia să asigure exploatarea sistemului de avertizare incendiu reparat şi supravegherea sa, în perioada de garanţie, conform instrucţiunilor de exploatare.

10.8. Beneficiarul are obligatia să asigure toate autorizaţiile şi avizele prevăzute de legislaţia în vigoare prin care se permite executarea serviciilor contractate.

10.9. Beneficiarul are obligatia să asigure materialele şi personal specializat pentru probele tehnologice la finalizarea reparaţiei.

# CAP.11. RECEPŢIA SERVICIILOR, INSPECŢII, TESTE

11.1. Recepţia serviciilor de reparaţii se face astfel:

- recepţia la terminarea prestării serviciilor (dupa fiecare revizie in parte);

- recepţia finală (la expirarea perioadei de garanţie).

11.2. Achizitorul are dreptul să inspecteze/recepţioneze, auditeze sau să asiste la teste (probe) la serviciile aferente contractului fără nici o cheltuială suplimentară.

11.3. Inspecţiile/testele (probe) şi recepţiile se vor realiza în perioadele şi datele stabilite în planul de calitate şi/sau fişele însoţitoare vizate de achizitor şi în cazul auditului (de proces, produs, sistem) conform unui program convenit cu prestatorul.

11.4. Prestatorul notifică achizitorul în scris, cu cel puţin 3 zile înainte de datele/perioadele când este pregătit să asigure probele, verificările pentru inspecţii şi recepţie.

11.5. Achizitorul va înştiinţa în scris identitatea reprezentanţilor săi care vor participa la inspecţii, teste, recepţii, cu cel puţin 5 zile înaintea datelor programate. În cazul auditului, auditorii se anunţă odată cu programul transmis cu 3 zile înainte de declanşarea acestuia.

11.6. Inspecţiile, auditurile, testele, recepţiile se realizează atât la prestator, cât şi la subcontractanţii acestuia pentru prestarea de servicii. Prestatorul asigură toate facilităţile (asistenţă tehnică, accesul la documentaţii, laboratoare, instrumente de măsură, rapoarte de măsurători, certificate de calitate) pentru aceste inspecţii, audituri şi teste.

11.7. În cazul în care vreunul dintre serviciile inspectate prezintă neconformităţi faţă de documentaţii, inclusiv faţă de cerinţele contractuale, prestatorul va executa toate modificările necesare pentru îndeplinirea cerinţelor documentaţiilor a serviciilor constatate neconforme cu aprobarea achizitorului. Dacă neconformităţile (inclusiv cele în funcţionarea sistemului calităţii) sunt depistate de achizitor, prestatorul va continua implementarea acţiunii corective.

11.8. Dreptul în continuare al achizitorului de a respinge servicii până la finalizarea relaţiei contractuale nu va fi limitat sau respins de către prestator din motivul că serviciile prestate au fost, în prealabil, inspectate, testate sau recepţionate de achizitor conform clauzelor de mai sus.

11.9. Clauzele din prezentul capitol, art.11.2.÷11.8., nu absolvă în vreun fel prestatorul pentru garanţia tehnica sau de celelalte obligaţii din acest contract.

11.10. La terminarea prestării serviciilor, prestatorul va preda “Dosarul de trasabilitate al serviciilor contractate în conformitate cu elementele sistemului calităţii”.

Identificarea şi trasabilitatea va conţine minimum planul de calitate şi/sau fişe însoţitoare avizate de achizitor (responsabilul MC), fişe de măsurători, buletine de analize şi încercări, trasabilitatea echipamentelor de inspecţie, măsură şi încercare pentru măsurători deosebite, procese verbale de recepţii materiale, procese verbale de inspecţii finale, certificat de calitate şi garanţie etc (în funcţie de complexitatea serviciilor se vor menţiona toate documentele şi înregistrările calităţii).

# CAP.12. GARANŢII ŞI RESPONSABILITĂŢI

12.1. Prestatorul garantează execuţia serviciilor fără neconformităţi faţă de documentaţia pe care şi-o procură sau o preia de la achizitor (conform prezentului contract).

12.2. Perioada de garantie tehnica pentru interventii este urmatoarea :

- pentru revizia anuala – **12 luni** de la data semnarii procesului verbal de receptie la terminarea serviciilor,

- pentru revizia trimestriala – **3 luni** de la data semnarii procesului verbal de receptie la terminarea serviciilor,

- pentru revizia accidentala – **12 luni** de la data semnarii procesului verbal de receptie la terminarea serviciilor.

Perioada de garantie tehnica pentru piesele de schimb/consumabilele puse in opera (inclusiv serviciul de inlocuire) este de **12 luni** de la data semnarii Notei de constatare si confirmare receptie la terminarea serviciilor de inlocuire.

12.3. Neconformităţile apărute în perioada de garanţie se remediază pe cheltuiala prestatorului, iar durata de garanţie stabilită la art.12.2. se va prelungi cu durata de remediere, dacă neconformităţile sunt imputabile prestatorului. Remedierea neconformităţilor şi durata remedierii vor fi consemnate într-un proces verbal semnat de reprezentanţii achizitorului şi prestatorului.

12.4. Achizitorul înştiinţează prestatorul în scris în maximum 24 ore de la semnalarea unei neconformităţi.

La primirea înştiinţării, prestatorul este obligat să se prezinte la achizitor în 48 ore de la sesizare pentru constatarea neconformităţilor, iar părțile vor întocmi si vor semna o nota de constatare în care se vor consemna neconformitățile si termenul de remediere. În caz de neprezentare în termenul limită sau daca prestatorul refuza semnarea notei de constatare, achizitorul execută remedierile, fiind indreptatit sa pretinda prestatorului cheltuielile aferente cu titlu de daune-interese.

12.5. Prestatorul răspunde de toate neconformitatile apărute pe durata de funcţionare, în perioada de garanţie tehnică, la mijlocul fix reparat.

12.6. Prestatorul răspunde şi garantează realizarea calitativă a obligaţiilor asumate prin prezentul contract în condiţiile anexelor la contract, a caietului de sarcini, a manualului calităţii propriu şi a legislaţiei în vigoare pe toată perioada de garanţie tehnică a serviciilor de reparaţii contractate.

12.7. Prestatorul răspunde şi suportă pagubele directe produse instalaţiilor şi personalului achizitorului, înregistrate prin avarii, incidente tehnice, accidente de muncă, incendii ca urmare a activităţii sale sau a subcontractanţilor săi sau din vina personalului său şi al acestora, dacă aceste pagube sunt dovedite a fi din vina acestuia..

12.8. Prestatorul nu răspunde de pagubele sau accidentele care rezultă din activitatea achizitorului. Totodată, prestatorul nu răspunde de pagubele indirecte, cum ar fi: preţul de cost, producţia etc., excepţie făcând cazurile de greşeli grosolane sau rea voinţă, imputabile prestatorului, care au condus la avarierea gravă a instalaţiei, echipamentelor sau la accidente umane.

**Clauze specifice**

# CAP.13. CONDIŢII DE PLATĂ ŞI DECONTARE

13.1. Plăţile se fac de către achizitor prin OP conform reglementărilor legale în vigoare, în lei, în contul prestatorului, după confirmarea de către achizitor a realizării serviciilor conform detalierii din anexa 1, predate oficial de prestator.

La solicitarea prestatorului, se pot efectua plăţi pentru parti din contract, reprezentand servicii prestate si receptionate si pentru care au fost intocmite situatii de servicii conform art. 9.26.

13.2. Termenul de scadenţă pentru plata facturilor introduse de prestator dupa receptionarea serviciilor, este de 60 de zile calendaristice de la data înregistrării facturilor in sistemul RO e-Factura, pe baza documentelor justificative de plată menţionate la art.13.4.

13.3. Serviciile prestate de prestator în afara celor prevăzute în contract, fără dispoziţie de şantier dată de reprezentanţii legali ai achizitorului, nu vor fi plătite prestatorului; aceeaşi clauză se aplică şi pentru serviciile efectuate care nu respectă prevederile contractului.

13.4. Documentele pe baza cărora se efectuează plăţile sunt:

- factura emisă de prestator şi confirmată de primire de achizitor cu număr de înregistrare;

- situaţiile de servicii executate semnate conform art.10.3.

Situaţiile de servicii vor avea anexate:

* lista cu piesele de schimb şi materialele de baza asigurate de catre prestator si introduse în operă de catre acesta, conform anexei nr.2;
* daca este cazul, lista cu piesele de schimb asigurate de catre beneficiar si introduse în operă de prestator,
* procesele verbale de recepţie calitativă (pentru fiecare revizie) care sunt înscrise în PC-ul lucrării;
* bon de restituire al secţiei beneficiare de lucrare (la magazia achizitorului), cu anexa procesul-verbal de predare - primire (între prestator şi gestionarul achizitorului) pentru predarea deşeurilor refolosibile/reciclabile, conform art.9.25, daca este cazul;
* proces verbal de recepţie la terminarea serviciilor aferente fiecarei revizii;
* proces verbal de restituire a dotărilor PSI (daca este cazul)
* proces verbal de recepţie la terminarea prestarii serviciilor aferente contractului, in cazul facturii finale.

13.5. Pentru nerespectarea de către prestator a cerinţelor contractuale exprimate de achizitor cum ar fi: termene, predarea dosarului de trasabilitate, nerespectarea punctelor de oprire pentru inspecţia achizitorului etc., se percep penalităţi similare cu cele stabilite la capitolul penalităţi pentru depăşirea termenelor.

13.6. Orice modificare a numărului de cont bancar sau a altor elemente ce ar influenţa efectuarea operaţiilor financiar-bancare între părţi va face obiectul unui act adiţional la contract.

13.7 Prestatorul are obligația sa înscrie în facturi numarul, data și obiectul contractului, denumirea beneficiarului (Electrocentrale Bucuresti SA si centrala beneficiară), perioada in care au fost prestate serviciile înscrise în factură si toate informațiile prevăzute la art. 319 alin. 20 din Codul Fiscal.

# CAP.14. PENALITĂŢI, DAUNE INTERESE

14.1. În cazul în care, din culpa sa, prestatorul nu reuşeşte să îşi îndeplinească obligaţiile asumate, atunci achizitorul are dreptul de a calcula si pretinde penalităţi egale cu dobânda legala penalizatoare, raportate la valoarea serviciilor prestate cu intarziere sau cu neconformitati, pentru fiecare zi de întârziere.

Achizitorul are dreptul de a deduce aceste penalitati din obligaţiile de plată a preţului prin retinerea din facturile introduse la plata de prestator, fără nicio formalitate prealabilă de punere în întârziere.

În cazul în care penalităţile de întârziere nu pot fi deduse din obligaţiile de plată a preţului, prestatorul are obligaţia de a le plăti în termen de maxim 10 (zece) zile de la solicitarea  ELCEN.

Penalităţile nu vor putea depăşi valoarea serviciilor prestate cu intarziere sau cu neconformitati.

14.2. Prestatorul este pus de drept în întârziere prin expirarea termenului contractual, fără notificare şi fără nicio altă procedură prealabilă.

14.3. Nerespectarea obligaţiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părţi, în mod culpabil şi repetat, dă dreptul părţii lezate de a considera contractul de drept reziliat cu notificare prealabila şi de a pretinde plata de daune-interese.

14.4. Beneficiarul va avea dreptul sa deduca/factureze penalităţile prevazute la art.14.1. în perioada de garanţie tehnica, in situatia in care prestatorul intarzie remedierea neconformitatilor după termenul convenit de părți conform prevederilor articolului 12.4.

14.5. În cazul în care achizitorul nu onorează facturile in termenul scadent prevăzut la articolul 13.2 din contract, atunci este de drept in întârziere şi va plăti penalităţi egale cu dobânda legala penalizatoare, raportate la valoarea neonorata la plata a facturii fara TVA. Respectivele penalitati nu pot depăşi valoarea neonorata la plată a facturii.

14.6. Dacă valoarea penalităţilor nu acoperă prejudiciile produse beneficiarului prin nerespectarea clauzelor care au dus la plata acestor penalităţi, acesta poate percepe partenerului de contract daune - interese, conform reglementărilor legale în vigoare, până la acoperirea prejudiciului produs, la valori demonstrabile cu documente.

# CAP.15. SUBCONTRACTANŢI

15.1. Subcontractanţii desemnaţi să participe la realizarea obiectului contractului sunt: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

15.2. Prestatorul are obligaţia de a încheia contracte cu subcontractanţii desemnaţi, în aceleaşi condiţii în care el a semnat contractul cu achizitorul.

15.3. La momentul încheierii contractului de achiziţie, sau la momentul introducerii subcontractantilor în contractul de achiziţie după caz, contractantul are obligatia de a comunica beneficiarului, daca acestia solicita sa fie plătiţi direct de către beneficiar. In situatia in care oricare subcontractant si-a exprimat optiunea de a fi platit direct de catre achizitor pentru partea din contract indeplinita de catre subcontractant, achizitorul efectueaza platile directe catre subcontractant numai dupa confirmarea prin semnarea de toate cele trei parti – achizitor, prestator si subcontractant, a situaţiilor de servicii real executate.

Dispozitiile capitolului 13 se aplica in mod corespunzator.

15.4. In măsura în care în contractul sectorial este reglementat un mecanism de efectuare a plăţilor directe către subcontractanţi, prestatorul are obligaţia de a prezenta la semnarea contractului, sau atunci când se introduc noi subcontractanți, toate contractele încheiate cu subcontractanţii desemnaţi, astfel încât activitățile ce revin acestora, precum și sumele aferente prestațiilor să fie cuprinse în contractul de achiziție sectorial. In acest caz, contractele încheiate cu subcontractantii se constituie în anexe la contract.

15.5. Prestatorul este pe deplin răspunzător faţă de achizitor de modul în care îndeplineşte contractul.

Subcontractantul este pe deplin răspunzător faţă de prestator de modul în care îşi îndeplineşte partea sa din contract.

Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanţilor dacă aceştia nu îşi îndeplinesc partea lor din contract.

15.6. Prestatorul poate schimba oricare subcontractant pe durata executarii contractului, cu conditia ca schimbarea acestora sa nu reprezinte o modificare substantiala a contractului, in conditiile art.235-241 din Legea nr.99/2016 privind achizitiile sectoriale. Schimbarea subcontractantului nu va schimba preţul contractului şi se va face in conditiile legale cu acordul achizitorului.

**CAP.16. ASIGURĂRI**

16.1. Asigurarea de avarie şi de accidente a dotărilor şi a personalului prestatorului, în perioada de realizare a serviciilor, revine prestatorului.

# CAP.17. FORŢA MAJORĂ

17.1. Forţa majoră este constatată de o autoritate competentă.

17.2. Forţa majoră exonerează părţile contractante de îndeplinirea obligaţiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acţionează.

17.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acţiune a forţei majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părţilor până la apariţia acesteia.

17.4. Partea contractantă care invocă forţa majoră are obligaţia de a notifica celeilalte părţi, imediat şi în mod complet, producerea acesteia şi de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziţie în vederea limitării consecinţelor.

17.5. Dacă forţa majoră acţionează sau se estimează că va acţiona o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părţi încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părţi să poată pretinde celeilalte daune-interese.

# CAP.18. SOLUŢIONAREA LITIGIILOR

18.1. Achizitorul şi prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînţelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

18.2. În caz de neînţelegere între părţi, instanţele judecătoreşti competente să judece litigiul, sunt instanţele competente din România, potrivit dreptului român.

# CAP.19. REZILIEREA CONTRACTULUI; ÎNTRERUPEREA CONTRACTULUI

19.1. În cazul nerespectării obligaţiilor asumate prin prezentul contract de către una din părţile contractante, in mod culpabil si repetat, partea lezată va considera contractul reziliat / rezolvit de plin drept cu notificare prealabila şi va avea dreptul de a pretinde plata de daune-interese.

19.2. Contractul este desfiinţat de drept, fără a mai fi necesară punerea în întârziere sau altă procedură prealabilă, de către achizitor, în cel mult 30 de zile de la apariţia unor circumstanţe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului şi care conduc la modificarea clauzelor contractuale în aşa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public ; în acest caz prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data desfiinţării de drept a contractului.

19.3. Contractul se mai poate rezilia în situaţiile menţionate la art.9.9. şi 9.18., cazuri în care prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea de contract îndeplinită până la data rezilierii contractului.

19.4. Prestarea serviciilor contractate se poate întrerupe de către achizitor pe baza notificării prestatorului, în condiţiile menţionate la art.9.12. şi 9.18., până la îndepărtarea de către acesta a cauzelor care au determinat întreruperea. Reluarea prestării serviciilor se face numai cu acceptul scris al achizitorului.

19.5. Prestarea serviciilor contractate se poate întrerupe la solicitarea achizitorului în cazul în care apar situaţii de întârziere care sunt datorate indisponibilizării frontului de lucru, fără a fi necesar un act adiţional în acest sens, în baza următoarelor documente:

- raport justificativ aprobat de conducerea Societatii Electrocentrale Bucureşti SA.

- proces verbal de întrerupere servicii încheiat între prestator şi achizitor (centrala).

În acest caz, termenele prevăzute la art.5.1 se decalează corespunzător, prestatorul nefiind pus în întârziere conform art.14.1.

19.6. Reluarea prestarii serviciilor se face pe baza de proces verbal de preluare a frontului de lucru dupa intrerupere.

19.7. Contractul inceteaza de plin drept în cazurile de forţă majoră definite la cap. 17.

19.8. Contractul poate inceta prin acordul părţilor, fără plata vreunei despăgubiri, numai prin încheierea unui act adiţional la contract.

Actul aditional va fi incheiat in baza unui Raport justificativ aprobat de conducerea Societatii Electrocentrale Bucureşti SA si a acceptului prestatorului.

19.9. Achizitorul are dreptul de a denunta unilateral contractul in situatia nerespectarii dispozitiilor de la art.243 alin.(1) din Legea nr.99/2016 privind achizitiile sectoriale.

19.10. Achizitorul are dreptul de a denunta unilateral contractul in perioada de valabilitate a acestuia intr-una din urmatoarele situatii:

a) contractantul se afla, la momentul atribuirii contractului, intr-una dintre situatiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire in temeiul art.177 din Legea nr.99/2016 privind achizitiile sectoriale

b) contractul nu ar fi trebuit sa fie atribuit contractantului respectiv, avand in vedere o incalcare grava a obligatiilor care rezulta din legislatia europeana relevanta si care a fost constatata printr-o decizie a Curtii de Justitie a Uniunii Europene.

# CAP.20. LIMBA CARE GUVERNEAZĂ CONTRACTUL

20.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

# CAP.21. COMUNICĂRI

21.1. Orice comunicare între părţi, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât şi în momentul primirii.

21.2. Comunicările dintre parţi se pot transmite prin fax, email, curier sau posta, cu confirmare de primire.

# CAP.22. LEGEA APLICABILĂ CONTRACTULUI

22.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

# CAP.23. AMENDAMENTE

23.1. Drepturile şi obligaţiile contractantului iniţial rezultate din contractul sectorial sunt preluate, ca urmare a unei succesiuni universale sau cu titlu universal în cadrul unui proces de reorganizare, inclusiv prin fuziune, divizare, achiziţie sau insolvenţă, de către un alt operator economic care îndeplineşte criteriile de calificare şi selecţie stabilite iniţial, cu condiţia ca această modificare să nu presupună alte modificări substanţiale ale contractului sectorial şi să nu se realizeze cu scopul de a eluda aplicarea procedurilor de atribuire prevăzute de Legea achizitiilor sectoriale nr. 99/2016.

23.2. Suplimentar fata de situatiile prezentate la articolul 23.1, partile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului prin act adiţional numai cu respectarea stricta a prevederilor actelor normative in materia achizitiilor sectoriale referitoare la modificarea contractului sectorial.

# CAP.24. CONDIŢII FINALE

24.1. Legislaţia aplicată pentru încheierea prezentului contract este:

**- Legea nr.99/2016 privind achizitiile sectoriale, cu toate modificarile si completarile ulterioare.**

24.2. Documentele menţionate la art.6.1. fac parte integrantă din contract.

24.3. Contractul şi anexele sale se semnează pagină cu pagină de ambele părţi contractante (de către unul din semnatarii contractului).

24.4. Orice schimbare de adresă a uneia din părţile contractante va fi comunicată în termen de maxim 24 ore, partenerului de contract.

24.5. Prezentul contract a fost încheiat în doua exemplare, cate unul pentru fiecare parte.

**BENEFICIAR, PRESTATOR,**

Societatea Electrocentrale Bucureşti S.A

Director General Director,

Claudiu-Ionuț CREȚU-SÂRBU

Director General Adjunct,

Adrian Cătălin TUDORA

Director Financiar, Director Economic,

Marcel VÎLCĂ

Viza CFP,

Director Tehnic

Stelian MAZILU

Director Juridic si Achizitii,

Mihai VOLF

Serviciul Achiziţii și Monitorizare Proceduri,

Roxana KEDEI

Serviciul Juridic si Contractare,

Mioara MISLOSCHI

Responsabil Coordonare Contractare

Ioana UNTILĂ

Responsabil Contract,

Simona MUNTEANU

**ANEXA NR. 1**

LA CONTRACTUL NR............

# LISTA DE CANTITĂŢI DE SERVICII

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| NR  CRT | DENUMIREA SERVICIILOR | UM | CANTI-TATE | PREŢ ( LEI FARA TVA) | | DIN CARE: | |
| UNITAR | TOTAL | CONTRACTANT GENERAL | SUBCONTRAC-TANT  **………..……** |
| **1** | **Servicii de mentenanta programata** |  |  |  |  |  |  |
| **1.1** | ***Revizie anuala*** (*conform anexei nr. 5 a caietului de sarcini)* | interv | 1 |  |  |  |  |
| **1.2** | ***Revizie trimestriala*** (conform anexei nr.4 a caietului de sarcini) | interv | 3 |  |  |  |  |
| **2** | **Servicii de mentenanta accidentala** (conform anexei nr. 6 a caietului de sarcini) |  |  |  |  |  |  |
| **2.1** | Verificari on-site si diagnoza defect | ore | 48 |  |  |  |  |
| **2.2** | Remedieri software, reparatii hardware | ore | 48 |  |  |  |  |
| **2.3** | Inlocuiri componente de camp | ore | 48 |  |  |  |  |
| **3** | **Piese de schimb** ce urmează a fi inlocuite (conform anexei nr. 2 la contract | set | 1 |  |  |  |  |
|  | **TOTAL** |  |  |  |  |  |  |

NOTE:

- CTE Bucuresti Vest nu detine soft-ul necesar parametrizarii/ calibrarii/ depanarii elementelor componente ale Sistemului de avertizare incendiu tip ESSER instalat si configurat la Centrala cu Ciclu Combinat din CTE Vest.

- Se vor deconta numai piesele de schimb ce vor fi inlocuite.

- Prestatorul asigura in totalitate consumabilele si materialele marunte care sunt necesare la prestarea serviciilor.

**BENEFICIAR PRESTATOR**

DIRECTOR TEHNIC,

Stelian Mazilu

SERVICIUL COORDONARE MENTENANTA,

ACTIVITATI CONEXE, UCC, ISCIR

Cristian Dumitru

DERULATOR CONTRACT RESPONSABIL ACHIZIŢIE

Ruxandra Radu Razvan Petria

**anexa nr. 2**

LA CONTRACTUL NR. ...........

**LISTA PIESELOR DE SCHIMB**

**PUSE LA DISPOZIŢIE DE PRESTATOR**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| NR  CRT | DENUMIRE PIESE DE SCHIMB | UM | CANTI  TATE | PREŢ ( LEI FARA TVA) | |
| UNITAR | TOTAL |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Modul electronic pentru buton IQ8MCP cu releu, fara izolator cod 804906 (conform anexa 7 la Caietul de sarcini) | buc. | 3 |  |  |
| 2 | Modul electronic pentru buton exterior, cu izolator cod 804473.10 (conform anexa 8 la Caietul de sarcini) | buc. | 3 |  |  |
| 3 | Carcasa pentru declansator manual, cod 704802 (conform anexa 9 la Caietul de sarcini) | buc. | 3 |  |  |
| 4 | Carcasa pentru declansator manual, cod: 704900 (conform anexa 10 la Caietul de sarcini) | buc. | 3 |  |  |
| 5 | Detector optic de fum cu izolator cod 802371(conform anexa 11 la Caietul de sarcini) | buc. | 4 |  |  |
| 6 | Detector multicriterial O2T IQ8Quad cu izolator cod 802374 (conform anexa 12 la Caietul de sarcini) | buc. | 6 |  |  |
| 7 | Detector multicriterial OT IQ8Quad cu izolator cod: 802373 (conform anexa 13 la Caietul de sarcini) | buc. | 20 |  |  |
| 8 | Soclu standard pentru detectoare IQ8Qaud cod: 80559 (conform anexa 14 la Caietul de sarcini) | buc. | 30 |  |  |
| 9 | Detector module 0.10% m DM-TP-10L pentru centrale aspiratie, cod 801542.10 (conform anexa 15 la Caietul de sarcini) | buc. | 2 |  |  |
|  | **total valoare** |  |  |  |  |

Nota : Valoarea pieselor de schimb prevăzute în prezenta anexa este prevazuta la pozitia 3 din anexa 1.

**BENEFICIAR PRESTATOR**

DIRECTOR TEHNIC,

Stelian Mazilu

SERVICIUL COORDONARE MENTENANTA,

ACTIVITATI CONEXE, UCC, ISCIR

Cristian Dumitru

DERULATOR CONTRACT

Ruxandra Radu

RESPONSABIL ACHIZIŢIE

Razvan Petria

**anexa nr. 3**

LA CONTRACTUL NR. ...........

**Notă de informare privind prelucrarea datelor cu caracter personal ale persoanelor fizice aparţinând partenerilor contractuali ai Societăţii Electrocentrale Bucureşti S.A.**

Societatea Electrocentrale București S.A. (denumită în continuare şi „ELCEN” sau “Operator”) colectează și prelucrează date cu caracter personal, în conformitate cu prevederile *Regulamentului UE 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal şi privind libera circulație a acestor date* (denumit în continuare “GDPR”).

Prin acest document vă informăm că, pentru o corectă şi completă semnare şi derulare a contractului, ELCEN prelucrează date cu caracter personal aparţinând persoanelor fizice din cadrul societăţii dumneavoastră, implicate în derularea contractului. Totodată vă informăm cu privire la modul în care ELCEN utilizează datele cu caracter personal aparţinând persoanelor fizice din cadrul societăţii dumneavoastră implicate în derularea contractului precum și despre drepturile pe care persoanele fizice menţionate anterior le au cu privire la respectivele date şi **vă rugăm ca informaţiile cuprinse în prezenta notă de informare să le aduceţi la cunoştinţa acelor persoane fizice din cadrul societăţii dvs. care sunt implicate în semnarea şi derularea contractului.**

Astfel, atât în procesul de semnare a contractului cât şi ulterior, pe parcursul derulării lui, inclusiv în perioada garanţiilor contractuale de orice natură, **ELCEN poate colecta următoarele tipuri de date personale ale persoanelor fizice implicate în semnarea / derularea contractului** (enumerarea nefiind limitativă): nume, prenume, CNP, serie şi număr carte de identitate / paşaport, număr de telefon, adresă de email, date privind calificări / competenţe profesionale etc.

1. **Date de contact ale Operatorului**

**Adresa**: Splaiul Independenței nr.227, sector 6, București

**Număr de telefon**: + 4021.275.11.03

**E-mail**: [office@elcen.ro](mailto:office@omega-trust.ro)

1. **Date de contact ale responsabilului cu protecția datelor din cadrul ELCEN:**

E-mail: [dpo@elcen.ro](mailto:dpo@omega-trust.ro)

1. **Scopurile prelucrării datelor cu caracter personal**

ELCEN colectează date cu caracter personal, pe care le prelucrează în vederea elaborării şi semnării contractului precum şi în vederea îndeplinirii tuturor cerintelor legale, contractuale şi regulamentare interne necesare unei corecte şi complete derulări a contractului cu privire la: urmărirea proceselor specifice, de orice natură (de proiectare, de fabricaţie, de control etc.), livrări, recepţii, plăţi, garanţii, inclusiv documente care atestă gradul de îndeplinire a respectivelor cerinţe sau a altor obligaţii contractuale.

1. **Destinatari ai datelor cu caracter personal**

Datele cu caracter personal sunt stocate de ELCEN, fiind transmise catre terti destinatari doar in cazuri temeinic justificate, impuse de legislaţie, reglementări şi o corectă şi completă derulare a contractului. Astfel că, în fluxul de prelucrare, datele cu caracter personal ar putea fi transferate, în funcţie de situaţie, următoarelor categorii de destinatari:

1. Autorități și instituții ale statului (cum ar fi, dar fără a se limita la: autorități fiscale, de reglementare, de control etc.)
2. Parteneri de afaceri implicaţi în executarea contractului;
3. Sistemul Electronic de Achiziții Publice (SEAP);
4. Jurnalul Oficial al Uniunii Europene (JOUE)
5. Instanțe judecătorești;
6. Consultanți externi (cum ar fi, dar fără a se limita la: avocati, contabili, auditori), pentru scopuri specifice, atunci când este necesar;
7. **Transferul datelor în afara țării**

ELCEN nu transferă datele cu caracter personal către o țară terță sau către o organizație internațională.

1. **Perioada stocării datelor**

In calitatea dumnevoastră de partener contractual al ELCEN, vom păstra datele personale ale persoanelor fizice implicate în derularea contractului pe întreaga perioadă de exercitare a relației contractuale cu dvs, inclusiv pe perioada garanţiilor de orice natură, precum și pentru perioada impusă de legislatia națională aplicabilă în domeniul financiar-contabil, conform Legii Contabilității nr.82/1991, actualizată, cu modificările și completările ulterioare.

În orice situaţie însă, respectivele date personale vor fi păstrate în cadrul entităţilor organizatorice din cadrul ELCEN cu atribuţii în semnarea şi derularea contractului atâta timp cât contractul produce efecte, plus o perioadă suplimentară de minim 5 ani în arhiva ELCEN, cu excepţia cazurilor în care se aplică alte prevederi (de exemplu prevederi legale cu specific financiar – contabil).

1. **Drepturile persoanelor fizice, în calitate de persoane vizate, cu privire la datele cu caracter personal**

Conform *Regulamentului UE 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal şi privind libera circulație a acestor date* persoanele fizice din cadrul societăţii dumneavoastră, implicate în semnarea şi derularea contractului, au următoarele drepturi cu privire la datele cu caracter personal care le aparțin și sunt prelucrate de ELCEN:

1. Dreptul de a solicita accesul la datele cu caracter personal colectate de către ELCEN;
2. Dreptul de a solicita rectificarea sau ștergerea datelor cu caracter personal stocate de către ELCEN;
3. Dreptul de a solicita restricționarea prelucrării datelor cu caracter personal de către ELCEN;
4. Dreptul de a vă opune prelucrării datelor cu caracter personal de către ELCEN;
5. Dreptul de a vă retrage consimțământul în orice moment, fără a afecta legalitatea prelucrării efectuate pe baza consimțământului înainte de retragerea acestuia;
6. Dreptul de a depune o plângere către *Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal*.

şi pot face uz de oricare dintre aceste drepturi în condiţiile / cu excepţiile / conform clauzelor regulamentului menţionat mai sus, legislaţiei şi reglementărilor interne ELCEN aplicabile etc.

Persoanele fizice menţionate mai sus îşi pot exercita oricând oricare dintre drepturi sau pot obține informații suplimentare, trimițând un email la adresa [dpo@elcen.ro](mailto:dpo@elcen.ro)

1. **Temeiul pentru prelucrarea datelor personale, pentru scopurile definite mai sus,** este elaborarea şi derularea corectă şi completă a contractului, în acord cu reglementările legale în vigoare şi clauzelor contractuale.

**BENEFICIAR PRESTATOR**

DIRECTOR TEHNIC,

Stelian Mazilu

SERVICIUL COORDONARE MENTENANTA,

ACTIVITATI CONEXE, UCC, ISCIR

Cristian Dumitru

DERULATOR CONTRACT

Ruxandra Radu

RESPONSABIL ACHIZIŢIE

Razvan Petria

**ANEXA nr.4**

la contractul nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# CONVENTIE – CADRU

**privind delimitarea raspunderilor in domeniul securitatii si sanatatii in munca, situatiilor de urgenta si protectiei mediului (SSM-SU-PM)**

Incheiata astazi, ..................., la sediul .............................................., intre:

* ELCEN/ CTE ..................................../ Uzina de Reparatii, cu sediul in Bucuresti, Sector ............................................................., reprezentata prin ..............................................., in calitate de **BENEFICIAR/ PROPRIETAR,** si
* ………............................................................……, cu sediul in ............................................ ....................................................................., reprezentata prin .........................................., in calitate de **CONTRACTANT** **(executant lucrari/ prestator servicii/ chirias/** **utilizator spatii/ cumparator)**,

in scopul delimitarii raspunderilor in domeniul SSM, SU si PM, in cadrul contractului/ protocolului de colaborare/ conventiei nr. .........../ ..........., incheiat/a pentru ............................. ..........................................................., pe durata .................................................

Conventia SSM-SU-PM se incheie in scopul evitarii producerii evenimentelor de SSM, incendiilor, incidentelor tehnice si abaterilor ce conduc la slabirea sigurantei in functionare, al prevenirii poluarii mediului si aplicarii corespunzatoare a prevederilor legale in vigoare.

In conformitate cu prevederile legale in domeniul SSM, SU si PM si cu politica ELCEN, intre **beneficiar/ proprietar** si **contractant** se stabilesc urmatoarele:

**I. RASPUNDERILE CONTRACTANTULUI**

**Art.1.** Contractantul isi asuma responsabilitatea respectarii prevederilor prezentei conventii, atat de catre unitatea proprie, cat si de catre subcontractantii desemnati sa participe la realizarea contractului/ protocolului/ conventiei nr. ........../ ...................., care desfasoara activitati pe teritoriul ELCEN, precum si de catre orice unitate cu care are alte raporturi contractuale, ce presupun accesul sau desfasurarea de activitati in incintele/ pe teritoriul ELCEN si pentru care are aprobarea beneficiarului/ proprietarului.

**Art.2.(1)** Orice prevedere din cuprinsul prezentei referitoare la raspunderile/ obligatiile contractantului si/sau ale personalului acestuia se aplica atat contractantului, cat si unitatilor mentionate la art. 1, respectiv personalului acestora.

**(2)** In acest sens, contractantul va efectua formalitatile/ demersurile necesare pentru informarea partilor terte si asumarea de catre acestea a obligatiilor ce decurg din prezenta conventie.

**Art.3.(1)** Contractantul va asigura aplicarea/ respectarea tuturor prevederilor legislatiei de SSM, SU si PM specifice activitatilor efectuate, inclusiv legislatia aplicabila in situatiile de pericol de raspandire a bolilor infectocontagioase cu transmitere comunitara.

**(2)** Contractantul raspunde de modul in care personalul propriu respecta **legislatia de SSM, SU si PM**, precum si prevederile aplicabile personalului extern din **documentatia ELCEN** pusa la dispozitie de reprezentantul societatii/ punctului de lucru la care se desfasoara activitatea contractantului:

* prezenta conventie SSM-SU-PM;
* planul de prevenire si protectie elaborat la nivelul punctului de lucru (masurile de SSM aplicabile activitatii contractantului);
* instructiunile proprii de SSM aplicabile personalului extern;
* instructiunile privind modul de actiune in SU si masurile de aparare impotriva incendiilor;
* planul de evacuare in caz de urgenta etc.

**(3)** Contractantul va verifica periodic modul in care personalul propriu isi respecta obligatiile de SSM, SU si PM, luand masuri operative de eliminare a neregulilor.

**Art.4.(1)** Contractantul are obligatia sa detina un **plan de prevenire si protectie** pentru activitatile desfasurate pe teritoriul ELCEN, pe baza evaluarii riscurilor SSM asociate acestor activitati.

**(2)** Documentul trebuie sa prevada masuri stabilite pentru controlul riscurilor SSM, inclusiv al riscurilor la care pot fi expusi lucratorii ELCEN sau alte persoane cu acces pe teritoriul ELCEN.

**(3)** Contractantul va asigura aplicarea/ respectarea tuturor masurilor stabilite in planul de prevenire si protectie, in scopul evitarii producerii evenimentelor de SSM ca urmare a activitatii desfasurate si al conformarii cu cerintele legale in domeniu.

**(4)** Planul de prevenire si protectie trebuie sa fie disponibil la sediul ELCEN/ CTE/ UR pentru a fi consultat, la solicitare, de lucratorii cu atributii in domeniul SSM din cadrul ELCEN si/sau de reprezentantii autoritatilor competente cu atributii de control.

**(5)** Contractantul va desemna o persoana care sa raspunda de punerea in aplicare a masurilor stabilite in planul de prevenire si protectie, avand obligatia de a informa, in acest sens, lucratorii cu atributii in domeniul SSM din cadrul ELCEN.

**(6)** In situatiile de pericol de raspandire a bolilor infectocontagioase cu transmitere comunitara, masurile pentru combaterea raspandirii acestora vor fi aplicate, monitorizate si raportate conform cerintelor legislatiei in vigoare.

**Art.5.** Pentru lucrarile aflate sub incidenta HG nr. 300/2006 privind cerintele minime de securitate si sanatate pentru santierele temporare sau mobile, obligatia desemnarii coordonatorului/ coordonatorilor in materie de securitate si sanatate, in conditiile precizate la art. 6 si 7 din HG nr. 300/2006, revine contractantului; contractantul trebuie sa prezinte reprezentantului ELCEN/ CTE/ URdocumentele ce atesta competenta si desemnarea coordonatorului in santier, propunerea de document de colaborare practica cu acesta, precum si **planul propriu de securitate si sanatate**, elaborat conform prevederilor HG nr. 300/2006.

**Art.6.(1)** Accesul pe teritoriul ELCEN al personalului si mijloacelor de transport ale contractantului se face in baza listei aprobate de reprezentantul ELCEN/ CTE/ UR, intocmita conform formularului din **Anexa nr. 1** si actualizata ori de cate ori intervin modificari.

***Nota:*** *In cazul in care beneficiarul este Uzina de Reparatii, lista se aproba si de catre conducerea centralei pe teritoriul careia se desfasoara activitatea contractantului.*

**(2)** In situatiile de pericol de raspandire a bolilor infectocontagioase cu transmitere comunitara prevazute de legislatie, accesul personalului este conditionat de restrictiile prevazute de legislatia specifica in vigoare si de cele stabilite la nivel ELCEN.

**(3)** In incinta ELCEN sunt interzise accesul persoanelor sub influenta alcoolului/ drogurilor si introducerea/ consumul de alcool/ droguri.

**(4)** Conducatorii auto au obligatia de a se supune controlului la poarta de acces in incinta ELCEN, atat la intrare, cat si la iesire.

**(5)** Produsele chimice periculoase vor fi introduse in incinta ELCEN numai insotite de **fisa cu date de securitate**.

**(6)** Mijloacele auto de transport materiale periculoase cu acces in incinta ELCEN se supun legislatiei in vigoare privind transportul rutier de marfuri periculoase, in ceea ce priveste conditiile tehnice si de agreare, dotarile si echipamentele necesare, documentele si persoanele care insotesc transportul, precum si modul de ambalare a produselor; acestea trebuie sa indeplineasca urmatoarele conditii:

* sa detina licenta de transport;
* sa detina certificate de agreare eliberate conform prevederilor ADR pentru autovehiculul utilizat, corespunzator marfii transportate;
* autovehiculul sa aiba dotarile si echipamentele necesare, conform reglementarilor specifice;
* sa fie semnalizate conform prevederilor ADR cu panouri si etichete de pericol;
* conducatorul autovehiculului sa detina certificat ADR valabil pentru clasa respectiva de marfa periculoasa si tipul de autovehicul, eliberat de Ministerul Transporturilor si Infrastructurii - ARR;
* in caz de accident sau eveniment rutier conducatorul auto sa ia masuri de interventie si alarmare, conform fisei cu date de securitate a produsului si instructiunilor ADR;
* sa fie respectate regulile privind circulatia autovehiculelor care efectueaza transportul marfurilor periculoase, prevazute in reglementarile nationale si ADR.

**Art.7.** Personalul contractantului are obligatia de a purta in timpul desfasurarii activitatii pe teritoriul ELCEN ecusoane pentru identificare.

**Art.8.(1)** Contractantul va asigura ca personalul si mijloacele auto proprii sa respecte traseele de acces stabilite de reprezentantul ELCEN/ CTE/ UR, sa nu depaseasca limitele zonei de lucru/ zonei stabilite pentru desfasurarea activitatii, sa nu blocheze caile de acces/ circulatie si mijloacele de aparare impotriva incendiilor si sa nu intre in instalatiile aflate in functiune ale ELCEN.

**(2)** In cazul in care in desfasurarea activitatii contractantului intervin situatii care impun in mod justificat abaterea de la traseele si limitele stabilite initial, aceasta se va face numai cu acordul reprezentantului ELCEN/ CTE/ UR.

***Nota:*** *In cazul in care beneficiarul este Uzina de Reparatii, documentul in care sunt prevazute traseele de acces pentru personalul si mijloacele auto ale contractantului se aproba si de catre conducerea centralei pe teritoriul careia se desfasoara activitatea contractantului.*

**Art.9.** Personalul contractantului are obligatia de a respecta locurile pentru fumat special amenajate si marcate pe traseul de acces.

**Art.10.(1)** Circulatia autovehiculelor în incinta ELCEN se supune legislatiei privind circulatia pe drumurile publice.

**(2)** Deplasarea autovehiculelor in incinta ELCEN se face respectand viteza maxima de 5 km/h.

**Art.11.(1)** Contractantul va desfasura activitati pe teritoriul ELCEN conform contractului/ protocolului/ conventiei nr. ......../ ............... si, dupa caz, in baza **formelor de lucru**: **autorizatie de lucru, proces-verbal de predare in revizie-reparatie** sau alte forme de lucru conform reglementarilor in vigoare, in functie de natura lucrarilor/ serviciilor/ activitatii.

**(2)** Lucrarile cu foc deschis in locurile periculoase stabilite de reprezentantul ELCEN/ CTE/ UR, se efectueaza doar cu **permis de lucru cu foc** emis de acesta, contractantul fiind obligat sa respecte prevederile documentului respectiv.

**(3)** Se interzice efectuarea de interventii, operatiuni, lucrari, activitati necuprinse in contractul/ protocolul/ conventia nr. ............/ ........... si formele de lucru.

**(4)** Contractantul are obligatia de a solicita acordul reprezentantului ELCEN/ CTE/ UR in cazul in care urmeaza sa produca modificari asupra activitatilor/ lucrarilor convenite in cadrul documentelor initiale.

**(5)** Se interzice recurgerea la improvizatii de orice natura in instalatiile ELCEN.

**Art.12.(1)** Se interzice folosirea mijloacelor de interventie in caz de incendiu ale ELCEN, exceptand cazul in care acestea se predau contractantului, in baza **procesului-verbal de predare-primire**, pe perioada desfasurarii lucrarilor/ activitatii; in aceasta situatie, contractantul se obliga ca la incheierea lucrarilor/ activitatii, sa predea mijloacele de interventie in cantitatea si starea in care le-a primit.

**(2)** Contractantul raspunde de modul in care lucratorii proprii asigura pastrarea integritatii mijloacelor de interventie pentru stingerea incendiilor ale ELCEN, existente in zona de lucru.

**Art.13.(1)** Contractantul isi va amplasa/ depozita echipamente/ baraci/ materiale/ deseuri numai in spatiile stabilite/ aprobate de reprezentantul ELCEN/ CTE/ UR.

**(2)** Nu se admite depozitarea produselor chimice periculoase in spatii neaerisite si in cantitati mai mari decat cele stabilite de comun acord cu reprezentantul ELCEN/ CTE/ UR.

**(3)** Contractantul va asigura curatenia pe caile de acces pe care le foloseste, in jurul organizarii de santier si in zona proprie de lucru si evacuarea deseurilor rezultate din activitatea proprie.

**(4)** Baracile contractantului vor avea inscriptionata vizibil sigla proprie.

**Art.14.(1)** Contractantul va asigura luarea tuturor masurilor tehnice privind zona de lucru, a masurilor organizatorice de supraveghere, a masurilor ce trebuie luate la mutarea in alta zona de lucru, la intreruperea si terminarea lucrarilor/ activitatii.

**(2)** Contractantul va asigura semnalizarea si delimitarea zonelor de lucru, precum si restrictionarea accesului persoanelor neautorizate in aceste zone.

**(3)** Contractantul va asigura in organizarea activitatii/ de santier si zonei de lucru dotarea cu mijloace de protectie, semnalizare, interventie in situatii de urgenta (in caz de incendiu si/sau poluare accidentala), prim ajutor, corespunzatoare riscurilor identificate, precum si locuri special amenajate si dotarile specifice pentru recipiente-butelii pentru gaze comprimate, lichefiate sau dizolvate sub presiune, informand reprezentantul ELCEN/ CTE/ UR de amplasarea acestora.

**Art.15.(1)** In cazul utilizarii de produse chimice periculoase sau producerii de deseuri periculoase, contractantul va asigura respectarea legislatiei aplicabile, acordandu-se o atentie deosebita modului de utilizare si gestionare a substantelor si deseurilor periculoase.

**(2)** Contractantul va asigura, pe cat posibil, utilizarea materialelor ecologice, pentru a nu se crea un pericol pentru mediu.

**Art.16.** Contractantul va asigura colectarea separata a deseurilor de hartie/ carton, plastic, sticla si metal si depozitarea acestora in containere proprii, special amenajate.

**Art.17.** Pentru activitatile in care se poate degaja pulbere provenita de la azbest si/sau din materiale cu continut de azbest, contractantul va asigura respectarea prevederilor HG nr. 1875/ 2005 privind protectia sanatatii si securitatii lucratorilor fata de riscurile datorate expunerii la azbest.

**Art.18.** In cazul efectuarii unor lucrari cu surse radioactive, contractantul va asigura respectarea legislatiei specifice privind activitatile in domeniul nuclear.

**Art.19.** Pentru efectuarea lucrarilor/ serviciilor/ activitatilor, contractantul va utiliza, dupa caz, in functie de specificul activitatilor, numai personal, proceduri de lucru si/sau echipamente de lucru/ utilaje autorizate, conform cerintelor legislatiei aplicabile (ex: legislatia si reglementarile ISCIR).

**Art.20.** Contractantul va asigura dotarea personalului propriu cu mijloace individuale de protectie, corespunzator riscurilor asociate activitatilor desfasurate pe teritoriul ELCEN.

**Art.21.** Contractantul va asigura instruirea personalului propriu asupra tehnologiei, modului de lucru si masurilor de SSM, SU si PM specifice lucrarii/ activitatii ce urmeaza a fi efectuate si va pune la dispozitia reprezentantului ELCEN/ CTE/ UR, la cererea acestuia, evidenta instruirilor proprii.

**Art.22.** Contractantul raspunde de participarea personalului propriu care urmeaza sa isi desfasoare activitatea pe teritoriul ELCEN la instructajul SSM-SU-PM efectuat de lucratorii ELCEN cu atributii in domeniu, inainte de inceperea oricaror activitati.

**Art.23.(1)** Contractantul si/sau personalul acestuia vor informa de indata reprezentantul ELCEN/ CTE/ UR asupra producerii oricaror incidente sau situatii periculoase din punct de vedere SSM, SU sau PM, in legatura cu activitatea desfasurata si/sau mijloacele de productie proprii amplasate pe teritoriul ELCEN (echipamente/ utilaje/ baraci/ materiale etc.) ori pe care le constata in timpul activitatii.

**(2)** Orice incident sau situatie periculoasa se vor anunta la dispecer sef tura, tel. .....................

**(3)** Contractantul va informa de indata reprezentantul ELCEN/ CTE/ UR asupra retragerii autorizatiei de functionare din punct de vedere al SSM, indiferent de motiv.

**Art.24.(1)** In cazul aparitiei unei poluari accidentale datorate activitatii contractantului pe teritoriul ELCEN, pagubele si costurile limitarii poluarii vor fi suportate de contractant, pe principiul prevazut in legislatia de protectia mediului “poluatorul plateste”.

**(2)** Poluatorul are obligatia, conform legislatiei, de a anunta autoritatile de control din partea mediului.

**II. RASPUNDERILE BENEFICIARULUI/ PROPRIETARULUI**

**Art.1.(1)** Reprezentantul ELCEN/ CTE/ UR va asigura instructajul personalului contractantului inainte de inceperea oricaror activitati.

1. Instructajul va cuprinde o prezentare a:

* activitatilor ELCEN si politicii societatii in domeniul mediului si al SSM;
* riscurilor SSM specifice ELCEN/ CTE/ UR;
* masurilor si activitatilor de SSM la nivel ELCEN/ CTE/ UR (inclusiv a masurilor luate pentru combaterea raspandirii bolilor infectocontagioase cu transmitere comunitara, in situatiile prevazute de legislatie);
* masurilor privind stingerea incendiilor, primul ajutor si evacuarea lucratorilor in SU, luate la nivelul ELCEN/ CTE/ UR;
* riscurilor SSM pentru personalul contractantului, generate de activitatile ELCEN sau specifice spatiului ELCEN in care personalul va avea acces/ isi va desfasura activitatea;
* masurilor SSM specifice locului de munca/ spatiului ELCEN in care personalul va avea acces/ isi va desfasura activitatea;
* regulilor de acces si obligatiilor personalului contractantului in incinta ELCEN, ce decurg din prevederile documentatiei ELCEN prevazute la **Cap. I, art. 3(2).**

**(3)** La finalul instructajului se va intocmi o **fisa de instruire colectiva privind SSM-SU-PM** *(formular Anexa nr. 2)*.

**Art.2.(1)** La prezenta conventie, pe langa formularele completate din **Anexele nr. 1 si 2**, se vor anexa, de asemenea, dupa caz:

* schita amplasarii organizarii de santier/ schita zonei/zonelor de lucru/ zonei stabilite pentru desfasurarea activitatii;
* schita traseelor de acces/ deplasare a personalului si utilajelor/ mijloacelor auto;
* autorizatia de lucru/ PV de predare in revizie-reparatie a instalatiei/ mijlocului de productie;
* permisul de lucru cu foc;
* PV de predare a frontului de lucru;
* PV de predare-primire a mijloacelor de interventie in caz de incendiuetc.

**(2)** De asemenea, se vorstabili in scris locurile de amplasare/ depozitare a echipamentelor, baracilor, materialelor si deseurilor contractantului.

**III. REGLEMENTARI FINALE**

**Art.1.** Partile vor asigura luarea tuturor masurilor pentru controlul riscurilor de SSM, asigurarea securitatii si protectia sanatatii lucratorilor, pentru protectia mediului, gestionarea deseurilor, a masurilor ce trebuie luate pentru prevenirea incendiilor si in situatii de urgenta, fiecare parte raspunzand de realizarea masurilor ce-i revin.

**Art.2.** Constatarile facute cu ocazia controalelor efectuate la una dintre parti de catre autoritatile competente care privesc si cealalta parte, vor fi aduse la cunostinta in termen de 24 de ore, impreuna cu masurile dispuse, partii interesate.

**Art.3.** Partile se vor informa reciproc, in cel mai scurt timp, in cazul producerii de evenimente/ incidente in domeniul SSM, SU sau PM (care intereseaza ambele parti) sau la constatarea nerespectarii obligatiilor prevazute in documentele incheiate, stabilind in urma unor analize comune masurile ce se impun.

**Art.4.** In cazul producerii unor evenimente de poluare a mediului (care intereseaza ambele parti), cercetarea imprejurarilor prin care s-au produs accidente ecologice in incinta ELCEN se va face separat de catre comisii numite prin decizie de catre conducerile unitatilor.

**Art.5.** Partile sunt obligate sa raspunda reciproc la solicitari referitoare la rezolvarea problemelor potentiale sau la cele care au intervenit pe parcursul derularii activitatilor/ contractului.

**Art.6.** Comunicarea si cercetarea evenimentelor de SSM, respectiv inregistrarea accidentelor de munca si a incidentelor periculoase produse pe teritoriul ELCEN, care privesc si contractantul, se efectueaza in conformitate cu prevederile legislatiei specifice in vigoare.

**Art.7.(1)** Reprezentantul ELCEN/ CTE/ UR si/sau lucratorii ELCEN cu atributii in domeniul SSM, SU si PM pot efectua controale privind respectarea legislatiei specifice si/sau a prevederilor prezentei conventii de catre contractant/ personalul acestuia.

**(2)** La constatarea unor abateri, reprezentantul ELCEN/ CTE/ UR poate intrerupe lucrarea pana la inlaturarea de catre contractant a neregulilor constatate.

**Art.8.** La finalizarea activitatii contractantului, partile vor stabili conditiile in care trebuie efectuate probele, precum si sarcinile si responsabilitatile in domeniul SSM, SU si PM.

**Art.9.** In cazul in care, in urma unor evenimente de mediu, SSM, SU, una dintre parti inregistreaza pagube din vina celeilalte, aceasta are dreptul de a solicita si primi despagubirea prejudiciului creat, partea responsabila de producerea evenimentului suportand consecintele acestuia.

**Art.10.** Conventia de SSM-SU-PM incheiata nu se substituie prevederilor legislatiei aplicabile in vigoare.

**Art.11.** Prezenta conventie de SSM-SU-PM se incheie in doua exemplare, cate unul pentru fiecare parte, are caracter obligatoriu si face parte integranta din contractul/ protocolul/ conventia nr. ………/ ………...

**BENEFICIAR/ PROPRIETAR CONTRACTANT**

……………………………........ ….....................................

Responsabil SSM ....................

Responsabil SU .......................

Responsabil PM .......................

**ANEXA nr. 1 la Conventia SSM-SU-PM**

**APROBAT:**

Conducere ELCEN/ CTE/ UR

**LISTA**

personalului din cadrul: ............................................................................................................., a echipamentelor/ materialelor din dotare si a mijloacelor auto cu acces in incinta ELCEN/ CTE ......................................./ UR, in perioada ..............................................., pentru efectuare lucrari/ servicii/ utilizare spatii ELCEN, conform contractului/ protocolului/ conventiei nr. ................/ ................../ aprobarii ELCEN nr. ............/ .................

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr. crt.** | **Numele si prenumele** | **Act identitate** | **Functia\*** |
|  |  |  |  |

*\*Se mentioneaza obligatoriu calitatea/ functia fiecarei persoane in cadrul lucrarii/ activitatii, dupa caz: coordonator lucrare/ sef de echipa pentru lucrari pe parte mecanica/ sef de lucrare pentru lucrari pe parte electrica/ membru in echipa de lucru etc.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr. crt.** | **Autovehicul** | **Nr. inmatriculare** | **Numele conducatorului auto** |
|  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr. crt.** | **Denumire echipamente/ materiale** (inclusiv produse chimice) | **Nr. buc./cantitate** |
|  |  |  |

**Contractant,**

.......…………………..………..………………

**Nota:** nr. tel. de contact in cazul producerii unui eveniment:

Contractant …………………………………………

Unitate terta ……………………………………..

Coordonator lucrare…………....……………………

**ANEXA nr. 2 la Conventia SSM-SU-PM**

**FIŞA DE INSTRUIRE COLECTIVA**

privind securitatea si sanatatea in munca - situatii de urgenta - protectia mediului

intocmita azi ………………………, in baza conventiei SSM-SU-PM anexate la

Contractul/ Protocolul/ Conventia nr. ............../................

Subsemnatul, ................................................................, avand functia de .......................... ........................................., am procedat la instruirea unui numar de ........ persoane de la ................................................................................................................................................., conform tabelului nominal de mai jos, in domeniul SSM-SU-PM, pentru prezenta acestora in incinta ELCEN/ CTE ............................................/ UR, in perioada ..................................., conform Contractului/ Protocolului/ Conventiei nr. ................../.......................

In cadrul instruirii SSM-SU-PM s-au prelucrat urmatoarele:

....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

Prezenta fisa de instructaj a fost intocmita in 2 exemplare; un exemplar se pastreaza la RSSM ..................................................., iar un exemplar se va inmana reprezentantului contractantului.

Semnatura, functia,

celui care a efectuat instruirea

................................................................

Responsabil SSM ....................................

Responsabil SU .......................................

Responsabil PM ......................................

**TABEL NOMINAL**

**cu persoanele participante la instruire**

Subsemnatii, am fost instruiti si am luat cunostinta de materialele prelucrate si consemnate in fisa de instruire colectiva privind securitatea si sanatatea in munca - situatii de urgenta - protectia mediului si ne obligam sa le respectam intocmai.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr. crt.** | **Numele si prenumele** | **Act identitate /**  **grupa sanguina** | **Semnatura** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Numele si prenumele persoanei care a primit un exemplar

……………………………….............................................

Semnatura …………………………………….

Anexa nr. 5

La contractul nr. \_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_

**ACORD DE SECURITATE INFORMATICA**

Incheiat astazi, ..................., la sediul .............................................., intre:

Electrocentrale Bucuresti S.A. , cu sediul in Bucuresti, Splaiul Independentei 227, Sector 6, reprezentata prin ....................................., in calitate de BENEFICIAR/PROPRIETAR, si

………............................................................……, cu sediul in ............................................ ....................................................................., reprezentata prin .........................................., in calitate de CONTRACTANT, in scopul delimitarii raspunderilor in domeniul securitatii informatice, in cadrul contractului/ protocolului de colaborare/ conventiei nr. .........../ ..........., incheiat/a pentru ............................. ..........................................................., pe durata .................................................

Acordul de securitate informatică are ca scop prevenirea evenimentelor care ar putea compromite securitatea sistemelor informatice, protejarea împotriva atacurilor cibernetice și asigurarea conformității cu reglementările legale în vigoare referitoare la securitatea informatică.

În conformitate cu dispozițiile legale aplicabile în domeniul securității informatice și cu politica internă a ELCEN, se stabilesc următoarele condiții între BENEFICIAR/PROPRIETAR și CONTRACTANT:

**1.Introducere**

1.1. BENEFICIARUL/PROPRIETARUL, CONTRACTANTUL si tertii acestuia sunt de acord că vor respecta cerințele de securitate a informațiilor conținute în acest acord.

1.2. Cerințele de securitate a informațiilor și măsurile tehnice și organizaționale de securitate sunt încorporate în acord și fac parte din acesta.

**2.Definitii**

2.1 În prezentul acord următorii termeni vor fi interpretaţi astfel:

a) **Operator de servicii esentiale** - persoana fizica sau juridica de drept public sau privat de tipul celor prevazute în anexa care face parte integranta din prezenta lege, care furnizeaza un serviciu care îndeplineste conditiile prevazute la art. 6 alin. (1) din Legea 362/2018.

b) **Contractant** – Persoana fizică sau juridică care poate deține titulatura de furnizor de produse, executant de lucrări, prestator de servicii, chiriaș, client sau utilizator de spații, în cadrul acordului.

c) **Angajat autorizat** - înseamnă angajații contractantului care au permisiunea să cunoască sau să acceseze informații confidențiale și informații personale pentru a-i permite contractantului să își îndeplinească obligațiile în temeiul contractului.

d) **Parte autorizată sau Părți autorizate** – înseamnă: (i) angajații autorizați ai Contractantului și (ii) terți care au nevoie să cunoască sau să acceseze în alt mod informațiile personale și informațiile confidențiale pentru a permite contractantului să își îndeplinească obligațiile în temeiul contractului.

e) **Informații confidențiale** - înseamnă orice informație sensibilă referitoare la (i) OSE, partenerii săi și afiliații săi; (ii) clienti Electrocentrale Bucuresti S.A. și angajați, contractori, subcontractanți sau furnizori clienți Electrocentrale Bucuresti S.A.; (iii) personalul Electrocentrale Bucuresti; (iv) conținutul și/sau scopul prezentului contract.

f) **Informatii personale** – orice informatii privind o persoană fizică identificată sau identificabilă, asa cum sunt ele prevazute de Legea 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE.

g) **Măsuri de securitate tehnică și organizationala** - înseamnă orice activitate necesară conform cerințelor de securitate a informațiilor pentru a accesa, gestiona, transfera, procesa, stoca, reține și distruge informații sau date. Măsurile includ prevederile Regulamentului UE privind protecția datelor (GDPR), cerințele Directivei (UE) 2016/1148 a Parlamentului European și a Consiliului din 6 iulie 2016 privind măsuri pentru un nivel comun ridicat de securitate a rețelelor și a sistemelor informatice în Uniune, Legea 362 / 2018 privind asigurarea unui nivel comun ridicat de securitate a rețelelor și sistemelor informatice, Legea 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE.

h) **Terț sau Terți** - înseamnă consultanții, subcontractanți, personalul temporar,

care acționează în numele Furnizorului.

i) **Furnizor de servicii digitale** - orice persoana juridica care furnizeaza un serviciu digital.

j) **Incident** - orice eveniment care are un impact real negativ asupra securitatii retelelor si a sistemelor informatice.

k) **Domain name system, denumit în continuare DNS** - sistem de atribuire de nume distribuite ierarhic într-o retea în care se efectueaza cautari de nume de domenii.

**3. Organizarea Securității Informației**

3.1 CONTRACTANTUL are urmatoarele obligatii:

a) Sa se asigure că numai părților autorizate li se acordă acces la informațiile personale și la informațiile confidențiale.

b) Sa implementeze măsurile de securitate tehnice și organizaționale pentru a proteja integritatea, disponibilitatea și confidențialitatea informațiilor confidențiale cum sunt ele prevazute in Legea 362/2018 si OUG 155/2024 privind asigurarea unui nivel comun ridicat de securitate a rețelelor și sistemelor informatice, si a informațiilor personale asa cum este prevazut de legislatia GDPR și de a preveni accesul neautorizat, achiziția, dezvăluirea, distrugerea, modificarea, pierderea accidentală, utilizarea greșită sau deteriorarea acestora.

c) Sa stabileasca, sa implementeze și sa mențina în concordanță cu prevederile legale un program de masuri de securitate pentru a preveni orice acces al părților neautorizate la informațiile personale și la informațiile confidențiale.

d) Persoanele autorizate de contractant care vor avea acces la informații personale și informații confidențiale au obligatia de a urma cel putin o data pe an cursuri de perfectionare cu privire la măsurile tehnice și organizaționale de securitate.

e) Sa folosească procese și proceduri de evaluare a riscurilor pentru a evalua în mod regulat sistemele utilizate pentru a furniza servicii sau produse către Electrocentrale Bucuresti S.A. Contractantul va remedia astfel de riscuri intr-un timp rezonabil și proporțional cu nivelul de risc pentru informațiile personale și informațiile confidențiale date fiind amenințările cunoscute la momentul identificării.

f) Sa furnizeze un raport lunar cu masuratori referitoare la evolutia numarului de incidente si recomandari de securitate.

g) Sa păstreze informatii ale persoanelor autorizate și ale resurselor furnizorilor care accesează, transferă, întrețin, stochează sau procesează informații personale și informații confidențiale.

h) Contractantul trebuie să se asigure că personalul său are experiența si pregătirea necesară în domeniul securității informațiilor.

i) Sa solicite angajamente de confidențialitate din partea personalului autorizat înainte de a le oferi acces la informațiile personale și la informațiile confidențiale.

j) Sa stearga sau sa dezactiveze toate codurile de identificare și parolele utilizate de angajații care părăsesc compania Contractantului, în ultima zi de lucru a acestora. Toate fișierele de interes pentru activitățile Contractantului vor fi transferate/predate unui alt utilizator.

**4. Returnare, reținere, distrugere și eliminare**

4.1 Contractantul trebuie, cel puțin:

a) Fără nicio taxă suplimentară pentru OSE, la cererea Electrocentrale Bucuresti S.A. sau la rezilierea Contractului, sa furnizeze catre Electrocentrale Bucuresti S.A. copii ale oricăror informații cu caracter personal și informații confidențiale în termen de 30 de zile calendaristice de la cererea sau rezilierea Contractului. Contractantul va returna sau, la alegerea Electrocentrale Bucuresti, va distruge toate informațiile confidențiale și informațiile personale ale OSE, inclusiv copiile de rezervă electronice, pe hârtie și securizate, conform prevederilor contractului sau, dacă nu este prevăzut în acord, în termen de nouăzeci de zile calendaristice 90 zile de la: (a) expirarea sau rezilierea contractului, (b) la cererea Electrocentrale Bucuresti S.A. de returnare a informațiilor personale și a informațiilor confidențiale sau (c) data la care Contractantul nu mai are nevoie de informații personale și informații confidențiale pentru a presta servicii și produse în temeiul Contractului.

b) În cazul în care Electrocentrale Bucuresti S.A. aprobă distrugerea ca alternativă la returnarea informațiilor cu caracter personal și a informațiilor confidențiale, Contractantul va distruge complet toate copiile informațiilor personale și informațiilor confidențiale în toate locațiile și în toate sistemele în care sunt stocate informațiile personale și informațiile confidențiale.

c) Sa elimine informațiile personale și informațiile confidențiale ale Electrocentrale Bucuresti S.A. într-un mod care să asigure că informațiile nu pot fi reconstruite într-un format utilizabil. Dispozitivele de stocare, (USB, CD, DVD etc), hârtiile, diapozitivele, microfilmele, microfișele și fotografiile trebuie distruse.

**5. Răspuns și notificare la incident**

5.1 Contractantul trebuie, cel puțin:

a) Sa notifice Electrocentrale Bucuresti S.A. in maxim 24 de ore, ori de câte ori există vreun atac suspectat sau confirmat, acces neautorizat, pierdere sau alt incident cu privire la informațiile Beneficiarului.

b) După notificare, sa furnizeze catre Electrocentrale Bucuresti S.A. actualizări privitoare la acțiunile întreprinse pentru a rezolva un astfel de incident, la intervale sau ore convenite de comun acord pe durata incidentului și cât mai curând posibil după închiderea incidentului.

c) Sa furnizeze Electrocentrale Bucuresti S.A. un raport scris care descrie incidentul, acțiunile întreprinse de Contractant, cat și planul de masuri pentru acțiuni viitoare pentru a preveni producerea unui incident similar.

d) Să nu dezvăluie public vreo astfel de încălcare a informațiilor, sistemelor sau altor resurse ale Electrocentrale Bucuresti S.A. fără a notifica mai întâi beneficiarul.

e) Contractantul are obligatia de a colabora direct cu Electrocentrale Bucuresti S.A. in vederea elaborarii notificarii catre **Autoritatea competenta la nivel national - Directoratul National de Securitate Cibernetica - DNSC.**

**6. Managementul continuității afacerii și recuperarea în caz de dezastru**

6.1 Contractantul trebuie, cel puțin:

a) Să aibă proceduri pentru copierea de rezervă și recuperarea în siguranță a informațiilor cu caracter personal și a informațiilor confidențiale care să includă, cel puțin, proceduri pentru transportul, stocarea și eliminarea copiilor de rezervă ale informațiilor personale și informații confidențiale și, la cererea Electrocentrale Bucuresti S.A., să furnizeze astfel de proceduri documentate către beneficiar.

b) Sa se asigure că cel puțin o dată pe săptămână sunt create copii de siguranță ale tuturor informațiilor personale și informațiilor confidențiale utilizate de beneficiar.

**7.Conformitate și Acreditări**

7.1 Contractantul trebuie, cel puțin:

a) Sa păstreze înregistrări complete și exacte referitoare la îndeplinirea obligațiilor sale care decurg din aceste cerințe de securitate a informațiilor și conformarea acestuia cu prezentul document, într-un format care să permită evaluarea sau auditul pentru o perioadă de cel puțin trei ani.

b) În cazul în care beneficiarul, consideră că a avut loc o încălcare a securității care nu a fost raportată în conformitate cu prezentul contract, Contractantul este de acord ca Electrocentrale Bucuresti S.A. sa înceapă un audit sau evaluare de securitate.

c) În termen de 30 de zile calendaristice de la primirea rezultatelor evaluării sau a raportului de audit, Electrocentrale Bucuresti S.A. va realiza un raport scris unde vor fi evidentiate acțiunile corective.

d) Contractantul va actualiza acest raport si il va trimite către Electrocentrale Bucuresti S.A. la fiecare 30 de zile calendaristice raportând starea tuturor acțiunilor corective până la data implementării. Contractantul va implementa toate acțiunile corective în termen de 90 de zile de la primirea raportului de evaluare sau audit.

**8. Standarde, bune practici, reglementări și legi**

8.1 În cazul în care contractantul procesează, accesează, vizualizează, stochează sau gestionează informații personale sau informații confidențiale referitoare la personalul, partenerii, clienții Electrocentrale Bucuresti sau angajații clienților, contractorii, subcontractanții, Contractantul va folosi măsuri de securitate conform prevederilor legale in vigoare.

**9. Amendamente**

9.1 Pe durata derularii contractului, părţile contractante au dreptul de a conveni modificarea clauzelor prevăzute în cadrul prezentei anexe, prin act aditional.

BENEFICIAR/PROPRIETAR CONTRACTANT

ELCEN \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

DIRECTOR TEHNIC, Reprezentant legal

Stelian Mazilu

SERVICIUL COORDONARE MENTENANTA,

ACTIVITATI CONEXE, UCC, ISCIR

Cristian Dumitru

DERULATOR CONTRACT

Ruxandra Radu

RESPONSABIL ACHIZIŢIE

Razvan Petria

ANTET PRESTATOR (OPTIONAL)

**Adresa pentru insotirea contractului**

**MODEL**

**cuprinde precizari minimale, poate fi completata, dupa caz si cu alte date**

**Catre**

**Societatea Electrocentrale Bucureşti SA**

**Splaiul Independentei nr. 227, Sector 6 Bucuresti**

Va transmitem alaturat contractul nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, avand ca obiect \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, in două exemplare originale, in vederea semnarii.

Mentionam urmatoarele:

* 1. Valoarea contractului\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  2. Termenul de prestare \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(data sau numar de zile de la perfectarea contractului)
  3. Solicitam ca exemplarul nostru sa ne parvina: prin posta / prin delegat (se va alege varianta dorita);
  4. Data la care contractul este perfectat ne va fi comunicata prin email la adresa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, sau prin fax, la nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

DIRECTOR,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**SECŢIUNEA IV**

# MODEL DE CONTRACT

Pentru achiziţia de servicii:

**„Servicii tip service la Sistemul de avertizare incendiu ESSER aferent Centralei Ciclu Combinat din CTE VEST”**

Conţinutul clauzelor contractuale cuprinse in următoarele capitole este obligatoriu:

CAP. 3. OBIECTUL CONTRACTULUI

CAP. 4. VALOAREA CONTRACTULUI

CAP. 5. DURATA DE PRESTARE A SERVICIILOR

CAP. 6. DOCUMENTELE CONTRACTULUI SI PROCEDURA DE ATRIBUIRE

CAP. 9. OBLIGAŢIILE PRESTATORULUI

CAP. 10. OBLIGAŢIILE BENEFICIARULUI

CAP.11. RECEPŢIA SERVICIILOR, INSPECŢII, TESTE

cap. 12. GARANTII SI RESPONSABILITATI

CAP.22. LEGEA APLICABILĂ CONTRACTULUI

CAP.23. AMENDAMENTE

DIRECTOR JURIDIC si ACHIZITII

Mihai VOLF

Serviciul Achiziţii și Monitorizare Proceduri,

Roxana KEDEI

Serviciul Juridic si Contractare,

Mioara MISLOSCHI

Responsabil Coordonare Contractare DERULATOR,

Ioana UNTILĂ Ruxandra RADU

Intocmit,

Responsabil Contract,

Simona MUNTEANU